



# الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض صرمان 2029-2025

## الوثيقة

**غرض الوثيقة:** تتضمن هذه الوثيقة الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض صرمان، جامعة صبراتة للفترة 2025-2029

**توزيع الوثيقة:** لا تتم تداول هذه الوثيقة إلا من خلال قسم الجودة وتقييم الأداء بكلية التمريض صرمان، جامعة صبراتة.

**حقوق ملكية الوثيقة:** هذه الوثيقة ملك لكلية التمريض صرمان جامعة صبراتة.

**موقع الوثيقة:** قسم الجودة وتقييم الأداء بكلية التمريض صرمان جامعة صبراتة..

## اعتماد الوثيقة:

- اعتماد رئيس لجنة التخطيط الإستراتيجي:.....
- اعتماد رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء:.....
- اعتماد عميد الكلية:.....
- تاريخ اعتماد مجلس الكلية: 1-8-2024م

## فهرس المحتويات

الرقم	الموضوع	الصفحة
1.	كلمة عميد الكلية	04
2.	مقدمة	05
3.	فريق إعداد الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض صرمان	06
4.	فكرة عن كلية التمريض صرمان البيانات الوصفية	07
5.	تاريخ تأسيس الكلية	08
6.	نظام الدراسة بالكلية	08-09
7.	البيانات الوصفية للكلية	10
8.	موقع الكلية ومرافقها	11-13
9.	شروط القبول بالكلية	14-15
10.	المقررات التي يدرسها برنامج التمريض العام بالكلية	15
11.	بيانات إحصائية عن كلية التمريض صرمان	16
12.	أعضاء هيئة التدريس والكوادر الفنية المساعدة	17-20
13.	إحصائيات طلاب كلية التمريض صرمان	21-24
14.	احصائيات بعدد الموظفين بالكلية	24
15.	مراحل ومنهجية اعداد الخطة الاستراتيجية بكلية التمريض صرمان	25
16.	مراحل اعداد الخطة الاستراتيجية بكلية التمريض صرمان	26-27
17.	منهجية اعداد الخطة الاستراتيجية بكلية التمريض صرمان	27
18.	المرحلة الاولى :- تشكيل فريق اعداد الخطة الاستراتيجية	27
19.	المرحلة الثانية:- تدريب الفريق ودراسة الوضع الرهن	27
20.	المرحلة الثالثة:- تحديد قيم ورؤية ورسالة الكلية والهيكل التنظيمي	28
21.	المرحلة الرابعة:- التحليل البيئي للكلية	28-29
22.	المرحلة الخامسة:- صياغة الأهداف الاستراتيجية للكلية	29
23.	المرحلة السادسة:- تحديد الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف	29
24.	المرحلة السابعة:- تنفيذ الخطة الاستراتيجية ومتابعة تقييم الخطة	29
25.	رؤية ورسالة وقيم الكلية والهيكل التنظيمي للكلية	30-31
26.	الأهداف الاستراتيجية للكلية	32
27.	اليات وإجراءات تحديث الغايات والاهداف الاستراتيجية	33
28.	أدوات تحليل البيانات	34
29.	الوضع التنافسي للكلية	34
30.	اليات تقويم الخطة الاستراتيجية	35
31.	التحليل البيئي للكلية وتحليل الفجوة	36

37	تحليل الوضع الراهن	.32
42-37	تحليل البيئة الداخلية	.33
46-42	تحليل البيئة الخارجية	.34
49-46	تحليل الفجوة	.35
51-50	الاتجاهات والقيم المستقبلية	.36
52	الخطة الاستراتيجية - الخطة التنفيذية - الجدول الزمني - الخطة البديلة	.37
53	تنفيذ الخطة الاستراتيجية	.38
54-53	تحديد الأهداف التنفيذية	.39
60-55	الخطة التنفيذية	.40
61	البرنامج (الجدول) الزمني لتنفيذ الخطة الاستراتيجية	.41
68-62	الخطة البديلة لكلية	.42
69	وسائل الاتصال بكلية التمريض صرمان	.43
70	المراجع	.44
71	فريق اعداد الخطة الاستراتيجية	.45

## كلمة عميد الكلية



بسم الله الرحمن الرحيم

إن إعداد هذه الخطه لم يكن هدفاً في ذاته بل وسيلة تساهم في إدارة جهودنا جميعاً كقدرة مؤسسية وفاعلية تعليمية لصياغة الأهداف الإستراتيجية لكلية ولتحقيق هذه الأهداف فكان لزاماً علينا أن نطور أدائنا الأكاديمي والإداري وننمي مواردنا البشرية بشكل سليم، وانطلاقاً من سعينا الدائم نحو خلق تنمية ثقافة التميز في كليتنا ولإدراكنا الأكد بأن التخطيط للمستقبل هو الأسلوب الأمثل لمواجهة التهديدات الحالية للمستقبل فقد قمنا بإعداد هذه الخطه الإستراتيجية للفترة من 2025-2029.

وتأتي هذه الخطه الإستراتيجية لكلية التمريض صرمان جامعة صبراته بإعتبارها جزء من متطلبات التطوير ومن ضمن متطلبات الحصول على الإعتماد المؤسسي لكلية ولتحسين القدرة التنافسية على المستوى المحلي وذلك بالحصول على الإعتماد المؤسسي. ويحدونا أمل كبير في أن تضافر جهود جميع العاملين بالكلية لترجمة هذه الخطه إلى واقع ملموس حتى تتمكن الكلية من تحقيق الريادة على المستوى المحلي والإقليمي.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

والله ولي التوفيق

عميد الكلية

د. عائشة البشير الطيف

## مقدمة:

تسعى كلية التمريض صرمان جامعة صبراتة بأن تكون رائدة في مجالات التعليم والتعلم التمريضي والبحوث وخدمة المجتمع من خلال مشاريع واستشارات هادفة لتطوير محيطها للوصول لدرجة من التكامل والتكافل معه والذي بدوره سيخلق فضاء يحتوي على مقومات النجاح يساعد على مضاعفة قدراتها التنافسية أمام نظرائها.

حيث ستقوم الكلية بتطوير خطتها الاستراتيجية لتكون طرف في رسم السياسات وتحسين أداء التعليم العالي في مجال التمريض على المستوى المحلي والإقليمي بحيث تفرز قيادات تكون على دراية بأسس التخطيط الاستراتيجي ومكونات البيئة الداخلية وكيفية التعامل مع البيئة الخارجية والذي سيوضح المسارات والتوجهات المستقبلية للتعرف على نقاط القوة والفرص المتاحة وكيفية استثمارها والاستفادة منها وتحديد أوجه الضعف والتهديدات القائمة والمحتملة وكيفية ايجاد استراتيجيات للتعامل معها والحد من تأثيراتها السلبية.

قد بدأ وضع الخطة بعقد عدد من ورش العمل التي ضمت أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية، فضلاً عن ممثلين لأصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين واستهدفت هذه الورش العصف الذهني الذي يهدف لجمع البيانات والمعلومات عن الوضع الراهن للكلية ونقاط القوة والضعف. كما تم توزيع استبيانات على عينة ممثلة من طلاب الكلية والإداريين وأعضاء هيئة التدريس والمستفيدين من الخدمة وذلك لمراجعة عناصر البيئة الداخلية والخارجية طبقاً لتحليل SWOT المعروف بالتحليل البيئي أو التحليل الرباعي.

إضافة إلى ذلك وفي ضوء رؤية ورسالة الكلية تم تحديد الغايات والأهداف الإستراتيجية، وتحليل الفجوة، ووضع الخطة الإستراتيجية للكلية، حيث قام فريق التخطيط الاستراتيجي بالكلية بوضع هذه الخطة وذلك من خلال دراسة تحليلية للواقع الحالي والانجازات التي قامت بها هذه المؤسسة والرؤى والتطلعات واحتياجات اصحاب المصلحة في نطاق رؤية وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وجامعة صبراتة والدولة الليبية في هذا المجال بوضع رؤية ورسالة واهداف لتحديد معالم الاستراتيجية لبناء مشروع تحول يحقق قفزة نوعية على المستوى المحلي والاقليمي يميزها في مجالاتها المختلفة بحيث تكون منبراً ونوراً يضيء الفضاء الذي تعيش فيه.

د. نهلة أحمد فرج محمود

رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية

الرئيس التنفيذي لفريق الخطة الإستراتيجية

لكلية التمريض

## فريق إعداد الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض صرمان

ر.م	الاسم	الصفة باللجنة	الصفة بالكلية
01	أ.د. صالح ميلود اخلاط	رئيس الفريق واستشاري وخبير	خبير التخطيط الإستراتيجي خارجي
02	أ. عائشة البشير الطيف	استشاري	عميد الكلية
03	د. نهلة احمد فرج محمود	رئيس الفريق التنفيذي	رئيس قسم الجودة بالكلية
04	أ. ربعة بلقاسم علي	عضو	رئيس قسم التمريض العام
05	أ. سمير عمار بارود	عضو	عضو هيئة تدريس
06	أ.المبروك رمضان الغنودي	عضو	عضو هيئة تدريس متعاون
07	أ. ابتسام السني العكرت	عضو	عضو هيئة تدريس متعاون
الموظفين			
08	سمير حسن الثني	عضو	موظف
09	مهيب سعد سعيد	عضو	رئيس قسم التوثيق والمعلومات
أولياء أمور الطلبة			
10	حسن مسعود الخطري	عضو	ولي امر
11	محمد ساسي الحراري	عضو	ولي امر
طلاب			
12	حمدي المبروك اجميع	عضو	طالب متخرج
13	شيماء نوري سعيد	عضو	طالبة

# فكرة عن كلية التمريض صرمان والبيانات الوصفية



## 1-1 تاريخ تأسيس الكلية.

كلية التمريض صرمان هي إحدى كليات جامعة صبراتة، التي تأسست بقرار من اللجنة الشعبية بشعبية صبراتة وصرمان (سابقاً) رقم (535) لسنة (1375و.ر) (2007 مسيحي) تحت أسم جامعة الزاوية بأسم كلية التمريض في مركب واحد على مساحة جغرافية تبلغ 2 هكتار تحتوي على مبنى رئيسي خاص بكلية التمريض والملاعب والمباني الخدمية والمكتبة مشتركة مع باقي المجمع.

يوجد بالكلية أربعة أقسام هي (قسم التمريض العام، قسم التحذير والعناية الفائقة، قسم الجراحة والعمليات الجراحية، قسم النساء وحديثي الولادة): هذا وبدأت الكلية بقسم التمريض العام وقسم الجراحة والعمليات الجراحية وتوقف بسبب العجز في أعضاء هيئة التدريس، وسوف يتم تفعيل قسم التحذير العام الجامعي القادم وتفعيل الأقسام الأخرى حين توفر أعضاء هيئة التدريس، وتهدف الكلية لتأهيل الخريجين من الجنسين للعمل كأخصائيين تمريض في المستشفيات والمراكز الصحية المختلفة العامة والخاصة.

إذن تقدم الكلية الآن برنامج طبي واحد موضح في الجدول رقم (1):

جدول رقم (1): البرامج التعليمية التي تقدمها الكلية لكل أقسامها

ت	البرنامج	سنة التأسيس	التفعيل
1.	التمريض العام	2007	مفعّل
2.	التحذير والعناية الفائقة	2007	سيتم التفعيل العام الدراسي 2024-2025
3.	الجراحة والعمليات الجراحية	2007	فعل في السابق وتوقف
4.	النساء وحديثي الولادة	2007	غير مفعّل

## 2-1 نظام الدراسة في الكلية.

### 1-2-1 البكالوريوس.

تم اعتماد نظام السنة الدراسية للدراسة بالكلية منذ نشأتها، والدرجة العلمية التي تمنحها الكلية هي البكالوريوس في التمريض.

الدراسة بالكلية مدتها أربع سنوات دراسية: تقسم الدراسة بالتخصصات التمريضية إلى

مرحلتين على النحو التالي:

أ- المرحلة العامة (سنتان دراسيتان)

ب-المرحلة التخصصية (سنتان دراسيتان)

يتخصص الطالب في أحد الاقسام التمريضية اعتباراً من السنة الثالثة.

### 3-1 طرق التعليم والتعلم

تختلف طرق التعليم والتعلم حسب البرامج وحسب طبيعة المقررات ايضاً، فلكل برنامج خصوصية ولكن بمجملها تستخدم الطرق التالية:-

جدول رقم (2): طرق التعليم والتعلم التي تتبعها الكلية

ت	الطريقة	الاحتياجات المطلوب توفرها
1.	محاضرات تعليمية	قاعة وسبورة عادية
2.	دروس عملية	معمل
3.	الزيارات (مستشفيات)	وسيلة نقل
4.	الزيارات الميدانية	وسيلة نقل
5.	حلقات النقاش	قاعة
6.	امتحانات تدريبية	قاعة + مستشفى
7.	عروض الشرائح	معمل
8.	التعلم الذاتي	مكتبة - انترنت

### 4-1 طرق التقييم بالكلية.

- التقييم الأول: امتحان نصفى نظري.
- التقييم الثاني: امتحان عملي للمقررات العملية.
- التقييم الثالث: امتحان نهائي نظري.
- التقييم الرابع: امتحان نهائي عملي للمقررات العملية.
- التقييم الخامس: امتحانات شفوية حسب الاستاذ.
- التقييم السادس: امتحانات سريعة (كوز) خلال العام الدراسي.
- التقييم السابع: مناقشة بحوث.

### 5-1 البيانات الوصفية للكلية.

جدول رقم (3): البيانات الإحصائية لكلية التمريض صرمان للفصل الدراسي ربيع (2022)

الدولة	ليبيا
اسم المؤسسة التعليمية	كلية التمريض صرمان
العنوان الكامل للمؤسسة	مجمع الطبيات - منطقة الشاطئ- مدينة صرمان
تاريخ تأسيس الكلية، ورقم القرار	2007م قرار رقم (353)
مدة الدراسة	4 سنوات
نوع المؤسسة	حكومية.
تبعية الكلية	جامعة صبراتة
المؤسسة مخصصة	للذكور والإناث
جهة تمويل المؤسسة	حكومي
الدرجة الجامعية الأولى	بكالوريوس في التمريض
عدد أعضاء هيئة التدريس بالكلية:	(10) القارون (الوطنيون:10، المغتربون: 0) (6) ذكور، و(4) إناث (7) ماجستير، و(3) دكتوراه. (5) المتعاونون (3) ذكور، و(2) إناث.
عدد الطلاب:	(139) طالب وطالبة، (56) إناث، و (83) ذكور.
عدد الموظفين:	(66) موظف، (36) ذكور، (30) إناث. (61) إداريين، (5) فنيي معامل، (0) منتجين، (19) حرس جامعي
عدد المعيدين:	(3) معيدات.
عدد المعامل:	(4) معامل. 1-حاسوب. 2- اسعاف وطوارئ. 3- جراحة وباطنة. 4- نساء واطفال.
عدد القاعات:	(5) قاعات مع المعامل والمسرح الآن تعمل. (3) معامل بسعة (25) طالب للنظري (15) طالب للعملي و عدد (2) قاعة كبيرة سعة (40 طالب).
عدد المدرجات:	(1) مسرح الكلية سعة(120 مقعد). ومدرج عدد (1) مشترك مع المجمع الطبي.
عدد المكتبات والكتب:	مكتبة واحدة مشتركة بالمجمع الطبي(52745 كتاب).
عدد الساحات الخضراء:	(10) مناطق معشبة.
عدد الملاعب:	(2) ملاعب.(تنس - سلة) مشترك
عدد المقاهي و الخدمات العامة:	(3) مقاهي (2) تصوير وانترنت، مصلى.
عدد المرافق:	(4) دورات مياه (موظفين - موظفات- طلاب - طالبات) حجرة راحة خاصة بالموظفين وأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة
عدد الخريجين: حتى العام(2022-2023)	(139) خريج

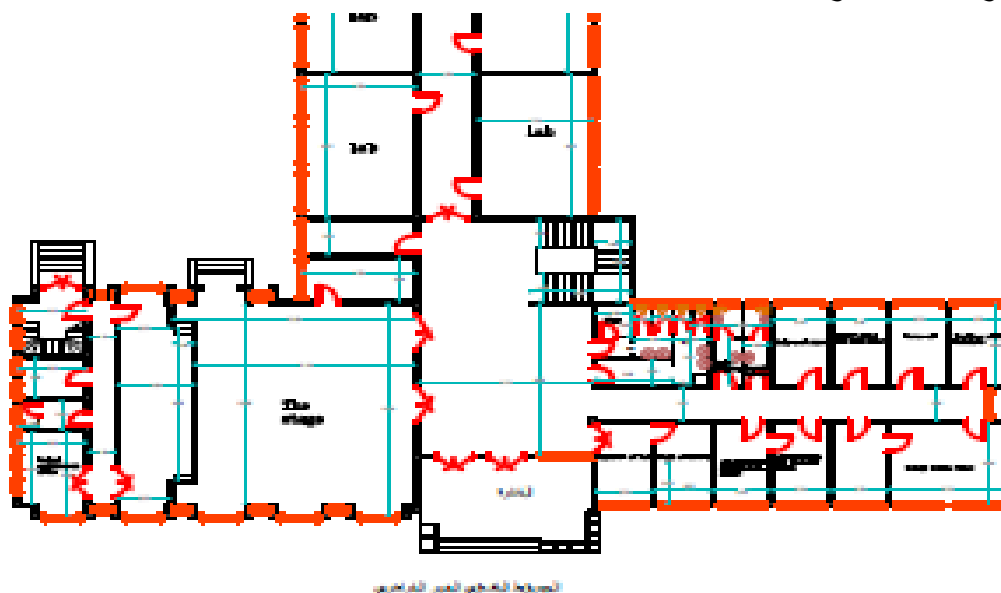
فريق الدراسة الذاتية

## 6-1 موقع الكلية ومرافقها:



شكل رقم (1): موقع الكلية

تقع كلية التمريض صرمان في مجمع الطبيات محلة الشاطئ بجانب مستشفى صرمان التعليمي وخصص للكلية قاطعين من المجمع ككل، القاطع الأول يحتوي على المكاتب الإدارية والمسرح ومعمل الحاسوب.

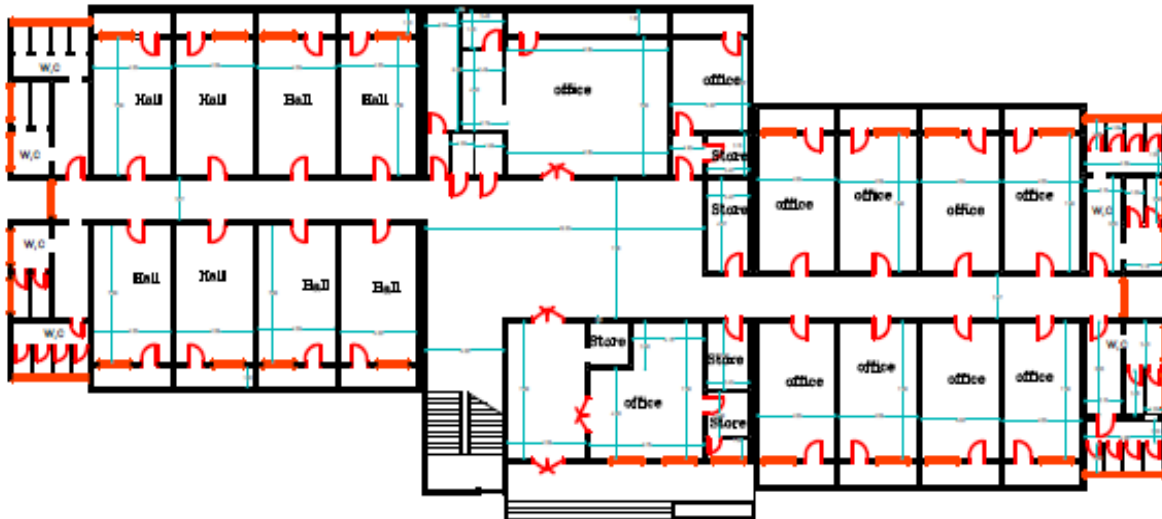


شكل رقم (2): القاطع الاول (القاطع الإداري)



صورة رقم (1): مسرح كلية التمريض

والمكاتب الإدارية في هذا القاطع هي مكتب عميد الكلية ومعه شؤون اللجنة، ومكتب الشؤون الإدارية والمالية، ومكتب شؤون الموظفين وقسم المحفوظات، ومكتب أعضاء هيئة التدريس، ومكتب رئيس قسم التمريض العام ومكتب الجودة ومكتب الدراسة والإمتحانات ومكتب المسجل ومعه مكتب القبول والتسجيل والخرجين ومكتب التوثيق والمعلومات ومكتب خدمة المجتمع ومكتب راحة أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة ومخزن رقم (1) وعدد (2) دورات مياه للعاملين.



شكل رقم (3): القاطع الثاني (القاعات والمعامل وحجرة الفتيات)

القاطع الثاني (قاعات ومعامل) يحتوي على (قاعة 1، وقاعة 2، ومعامل الباطني الجراحي ومعامل النساء والأطفال، ومعامل مبادئ التمريض والأسعافات الأولية، وعدد مخزن واحد صغير

مخزن رقم (2) ومكتب مشرفوا القاطع وفني المعامل والمعيدين داخله حجرة اسعاف وطواري وعدد (2) دورات مياه للطلاب.

يحتوي فناء الكلية على مكتب للخفارة ومكتب للأمن وعدد (5) مظلات جلوس خاصة للطلبة وموظفي الكلية، ومصلى، وعدد (3) مقاهى للطلبة و(2) أكشاك تصوير للطلبة، كما يوجد مواقف لصف السيارات خارج سور الكلية وهذا كله مشترك مع كليات المجمع. كما يوجد بساحة الكلية(المجمع ككل) أماكن معشبة وعددها أكثر من (10) ساحات ويوجد مقاعد لجلوس الطلبة تكفي ل (120) طالب في وقت واحد، كما يوجد بالساحة الخلفية للكلية ملاعب رياضية للأنشطة الرياضية.

أما المكتبة فهي مشتركة في المجمع بين جميع الكليات وتقع في مبنى كلية التقنية الطبية. فتتوفر فيها كتب علمية قيمة تشمل التخصصات الطبية المختلفة في الكلية ويوجد بالمكتبة ما يقارب من (3500) عنوان بين نسخ إنجليزية وعربية ويتردد على المكتبة العديد من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس من مختلف الأقسام وتخضع المكتبة إلى لائحة تنظيمية تبين كيفية نظام الإعارة والمطالعة بين إعارة داخلية وخارجية، وتقتصر الإعارة الخارجية على الطلاب النظاميين في المستقبل والطلاب المنتسبين وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والفنيين والعاملين بالكلية.

كما يوجد مولد كهربائي يغذي الكلية بالكامل وقت انقطاع الكهرباء، ويوجد مصادر للمياه العذب (بئرين ماء عذب)، وايضاً وجود خدمة الإنترنت لمكاتب وأقسام الكلية. وبشكل عام المجمع الرئيسي والبوابة مزود بكاميرات مراقبة للأمن.





صورة رقم (2): فناء ومدخل الكلية

### 7-1 شروط القبول بالكلية:

يشترط لقبول الطلاب لنيل درجة البكالوريوس في التمريض العام الآتي:

1. أن يكون الطالب حاصلاً على شهادة إكمال المرحلة الثانوية القسم العلمي.
2. يتم قبول الطالب وفق نسب القبول المقررة من وزارة التعليم.
3. أن يكون الطالب حسن السيرة والسلوك.
4. أن يكون قادراً صحياً على متابعة الدراسة في تخصصه المرغوب.
5. يجوز للكلية أو لأحد الأقسام اجراء امتحان قبول للطلاب المتقدمين للدراسة.
6. يشترط للمتقدم للدراسة من غير الليبيين أن يقدم ما يفيد إقامته في الدولة الليبية إقامة اعتيادية طويلة مدة دراسته، وأن يلتزم بالتقيد بقوانين ولوائح الكلية، ودفع الرسوم والمصاريف الدراسية التي تقررها الجامعة.
7. يجوز للقسم المختص قبول الطلاب المنتقلين من الكليات العلمية الأخرى من داخل أو خارج الدولة الليبية وفي حدود الإمكانيات المتاحة وبالشروط المذكورة أعلاه.
8. على الطالب تقديم كافة المستندات المطلوبة معتمدة من جهات الاختصاص لإجراء معادلة علمية بمعرفة لجنة المعادلات بالقسم العلمي المختص بما في ذلك:

- أ. كشف درجات معتمد من مسجل الكلية، يوضح المواد التي سبق للطالب دراستها واجتيازها في الكلية المنقول منها.
- ب. توصيف للمقررات الدراسية التي سبق دراستها مبين به عدد الوحدات الدراسية والساعات النظرية والمعملية لكل مقرر.
9. كما يشترط أن يقضي الطالب - على أقل تقدير - نصف المدة الدراسية (سنتان دراسيتان نظاميتان) قبل تخرجه ولا يتم قبول الطلبة المنتقلين بعد إجراء الامتحانات الجزئية.
10. رسالة معتمدة من الجامعة أو الكلية التي سبق للطالب الدراسة بها، تفيد بعدم صدور قرار فصل بحقه لأسباب أكاديمية أو تأديبية.

### 8-1 المقررات التي يدرسها برنامج التمريض العام:

لنيل البكالوريوس في برنامج التمريض العام يجب على الطالب انجاز المقررات التالية: (مقدمة في التمريض، آداب وأخلاقيات المهنة، تشريح و وظائف أعضاء، علم الأنسجة، أحياء دقيقة، كيمياء عامة، تغذية عامة، علم النفس العام، لغة انجليزية، حاسوب، لغة عربية، إحصاء حيوي، مبادئ التمريض، صحة المجتمع وتمريضها، آسعافات أولية، علم الأدوية والسموم، تغذية علاجية، كيمياء حيوية، أمراض معدية، علم الأمراض، علم نفس النمو، مصطلحات طبية، التدريب السريري 1، إدارة خدمات تمريضية، تمريض باطني وجراحي، علم الوبائيات، عناية فائقة، جراحة عامة، باطنه عامة، التدريب السريري 2، طرق بحث، طب نفسي وتمريضه، طب نساء وتمريضه، طب أطفال وتمريضه، طب شرعي، طب مسنين، التدريب السريري 3، مشروع التخرج).



# بيانات إحصائية عن كلية التمريض صرمان

## 1-2 أعضاء هيئة التدريس والكوادر الفنية المساعدة.

### 1-1-2 احصائيات أعضاء هيئة التدريس.

ويوجد بالكلية حالياً عدد (10) عضو هيئة تدريس ليبي، كما يبلغ عدد أعضاء هيئة التدريس من حملة الماجستير (7) والدكتوراه يبلغ (3) عضو، كما يبين الجدول رقم (4) كشف بأعضاء هيئة التدريس القارين كلاً حسب درجة العلمية بكلية التمريض

### جدول رقم (4) كشف بأعضاء هيئة التدريس القارين

الدرجة الأكاديمية	المؤهل العلمي				الجنسية	اسم عضو هيئة التدريس	ت
	الخبرة	سنة الحصول عليه	المؤسسة التعليمية المانحة للمؤهل	المؤهل			
استاذ	29	2007	جامعة أم درمان (السودان)	دكتوراه	ليبي	الهادي على قويدر قويدر	1.
استاذ مساعد	28	2016	جامعة المنصورة (مصر)	دكتوراه	ليبي	الهادي امحمد قنبيج	2.
محاضر	11	2011	جامعة دينترو (إندونيسيا)	ماجستير	ليبي	على المبروك الذويب	3.
محاضر	5	2015	جامعة براوجايا علياندونيسيا)	ماجستير	ليبي	عبد الرؤوف عثمان يوسف	4.
مساعد محاضر	3	2018	جامعة المنصورة (مصر)	ماجستير	ليبي	احمد امحمد مسلم	5.
محاضر	10	2013	الأكاديمية الليبية (ليبيا)	ماجستير	ليبية	عائشة البشير سالم الطيف	6.
محاضر	11	2012	جامعة العلوم المالية (ماليزيا)	ماجستير	ليبية	ربيعة بلقاسم على انتيشة	7.
مساعد محاضر	12	2012	جامعة بانقور (بريطانيا)	ماجستير	ليبية	صفية عبد الحميد عامر عامر	8.
محاضر	17	2019	جامعة أشاريا نرجونا (الهند)	دكتوراه	ليبية	نهلة أحمد فرج محمود	9.
مساعد محاضر	4	2012	جامعة طرابلس (ليبيا)	ماجستير	ليبي	سمير عمار موسى بارود	10.

الجدول رقم (5): عدد أعضاء هيئة التدريس من حملة الماجستير والدكتوراه في الكلية

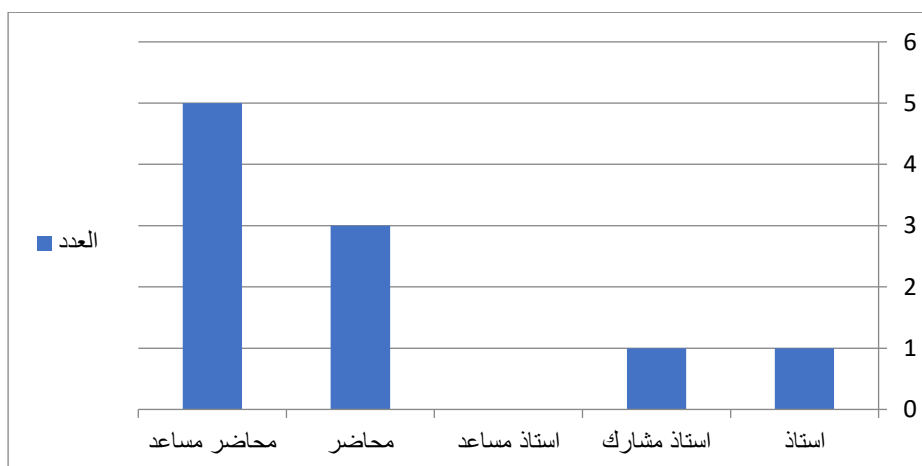
الدرجة العلمية	ماجستير	دكتوراه
العدد	7	3
النسبة	70%	30%



الشكل رقم (4): يبين عدد أعضاء هيئة التدريس من حملة الماجستير والدكتوراه في كلية التمريض صرمان يبين الجدول رقم (5) والشكل رقم (4) عدد ونسبة أعضاء هيئة التدريس من حملة الماجستير والدكتوراه في كلية التمريض صرمان، حيث تبلغ الماجستير (70%) والدكتوراه هي الأقل (30%).

الجدول رقم (6) عدد أعضاء هيئة التدريس لكل درجة علمية في الكلية.

الدرجة العلمية	استاذ	استاذ مشارك	استاذ مساعد	محاضر	محاضر مساعد
العدد	1	1	0	3	5
النسبة	%10	%10	%0	%30	%50



الشكل رقم (5): يبين عدد أعضاء هيئة التدريس من حملة الدرجة العلمية المختلفة

يبين الجدول رقم (6) والشكل رقم (5) عدد هيئة التدريس من أصحاب الدرجات العلمية في كلية التمريض صرمان، حيث نبلغ الدرجة العلمية محاضر مساعد (50%) و النسبة الأقل (0%) من الدرجة العلمية أستاذ مساعد (لا يوجد).

## 2-1-2 احصائيات بعدد المعيدين بالكلية.

يوجد بالكلية عدد (4) معيدات يقضي بالمهام التعليمية بالكلية.

الجدول رقم (7): عدد المعيدين في الكلية.

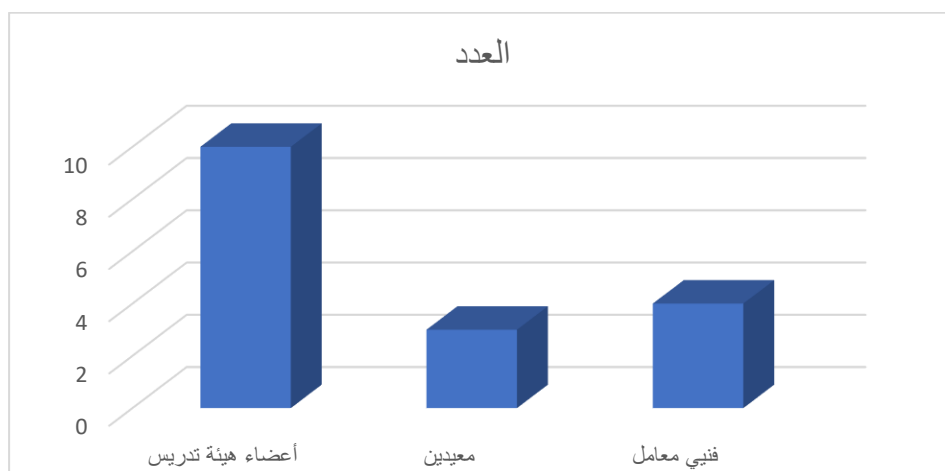
ت	الاسم	الرقم الوطني	التخصص
1	أسماء فرج سعيد الجاموس	219830253724	ادارة الخدمات الصحية
2	رقية مسعود أبولقاسم الشريف	219800452841	تقنية الاسنان
3	عواطف مفتاح مسعود صالح	219800283229	تمريض عام
4	نجاح محمد سالم ابوفناس	219900099867	تمريض قبالة

## 2-1-3 احصائية بعدد فنيي المعامل بكلية التمريض صرمان.

يوجد بالكلية عدد (4) من فنيي المعامل يشرفون على الجانب العملي بالكلية وفق تخصصاتهم  
موضحين كما في الجدول رقم (8) التالي:

الجدول رقم (8) عدد ونسبة فنيي المعامل بالكلية

ت	الاسم	المؤهل	التخصص	العمل المكلف به
1.	ثرثا البشير الغاوي قزاح	بكالوريوس	تمريض عام	مشرف معمل
2.	خديجة محمد سالم المزوغي	بكالوريوس	تمريض عام	مشرف معمل
3.	خيرية رمضان علي سالم طاموم	بكالوريوس	تمريض عام	مشرف معمل
4.	امال بلقاسم علي النقيزي	بكالوريوس	مختبرات طبية	مشرف معمل



الشكل رقم (6): يبين عدد أعضاء هيئة التدريس والمعيدين وفنيي المعامل بكلية التمريض صرمان

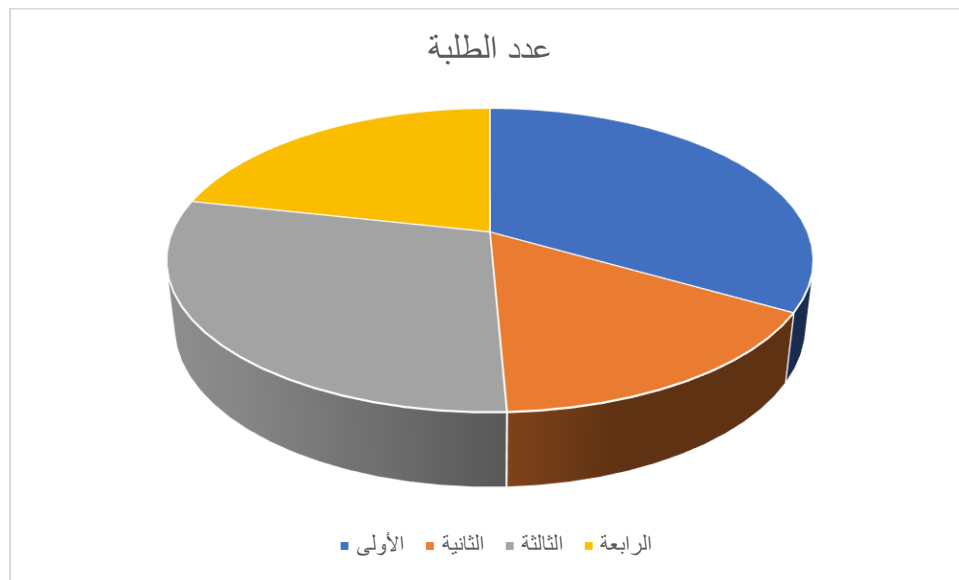
## 2-2 احصائيات طلاب كلية التمريض صرمان.

### 2-2-1 أعداد الطلاب للعام الجامعي 2023-2024.

تتكون كلية التمريض من قسم واحد مفعّل هو قسم التمريض العام وفيه السنوات من الأولى حتى الرابعة كما موضحة بالجدول التالي:-

الجدول رقم (8) عدد الطلاب حسب كل سنة بالكلية

ر.م	السنة	عدد الطلبة
1.	الأولى	48
2.	الثانية	23
3.	الثالثة	42
4.	الرابعة	31
	المجموع	144

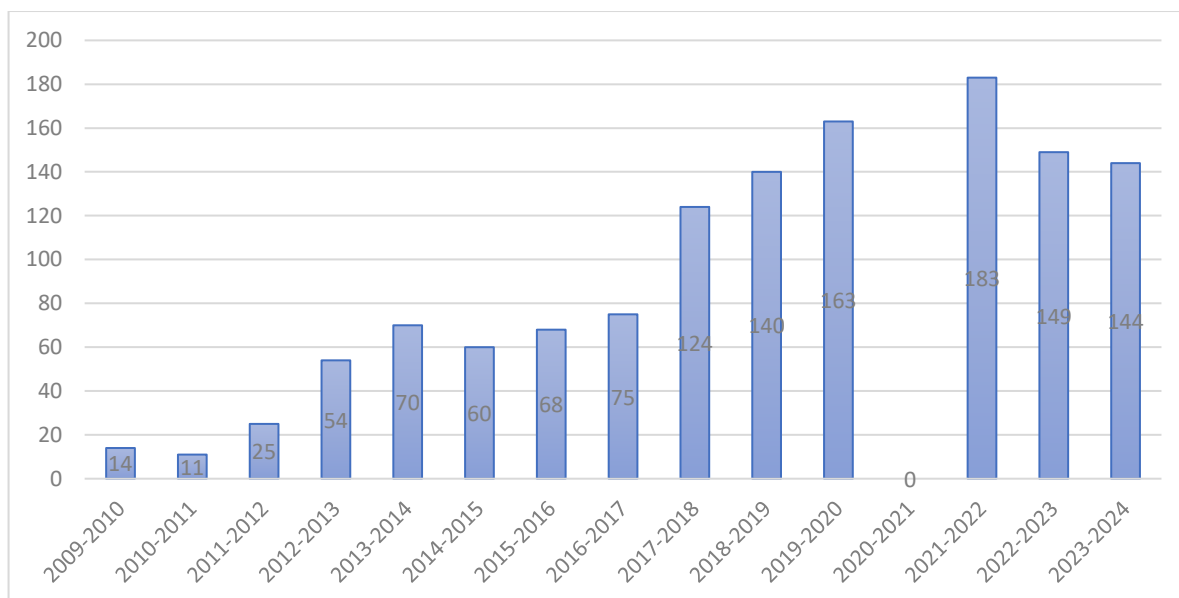


الشكل رقم (7): عدد الطلاب خلال العام الجامعي 2023-2024

## 2-2- أعداد الطلاب للسنوات من 2009 - 2024.

الجدول(9): عدد طلبة وطالبات كلية التمريض خلال الفترة (2009-2024)

السنة	الفئة	2010-2009	2011-2010	2012-2011	2013-2012	2014-2013	2015-2014	2016-2015	2017-2016	2018-2017	2019-2018	2020-2019	2021-2020	2022-2021	2023-2022	2024-2023	الإجمالي
الأولى	ذكور	5	1	4	6	18	16	15	18	27	18	41	0	45	15	22	
	إناث	9	3	7	14	8	10	9	10	25	28	22	0	23	7	26	
الثانية	ذكور	0	3	3	4	5	8	12	18	26	24	18	0	23	34	18	
	إناث	0	4	4	3	11	5	11	5	16	32	30	0	20	25	5	
الثالثة	ذكور	0	0	3	8	16	5	9	2	16	14	16	0	11	17	21	
	إناث	0	0	4	12	4	7	3	10	3	8	22	0	24	14	21	
الرابعة	ذكور	0	0	0	3	3	0	3	8	1	12	6	0	14	10	15	
	إناث	0	0	0	4	5	9	6	4	10	4	8	0	23	27	16	
الاجمالي		14	11	25	54	70	60	68	75	124	140	163	0	183	149	144	1280



الشكل رقم (8): عدد طلبة وطالبات كلية التمريض خلال الفترة (2016-2021)

## 2-2-3 أعداد الطلاب الخريجين لكلية التمريض للفترة من 2016 - 2021.

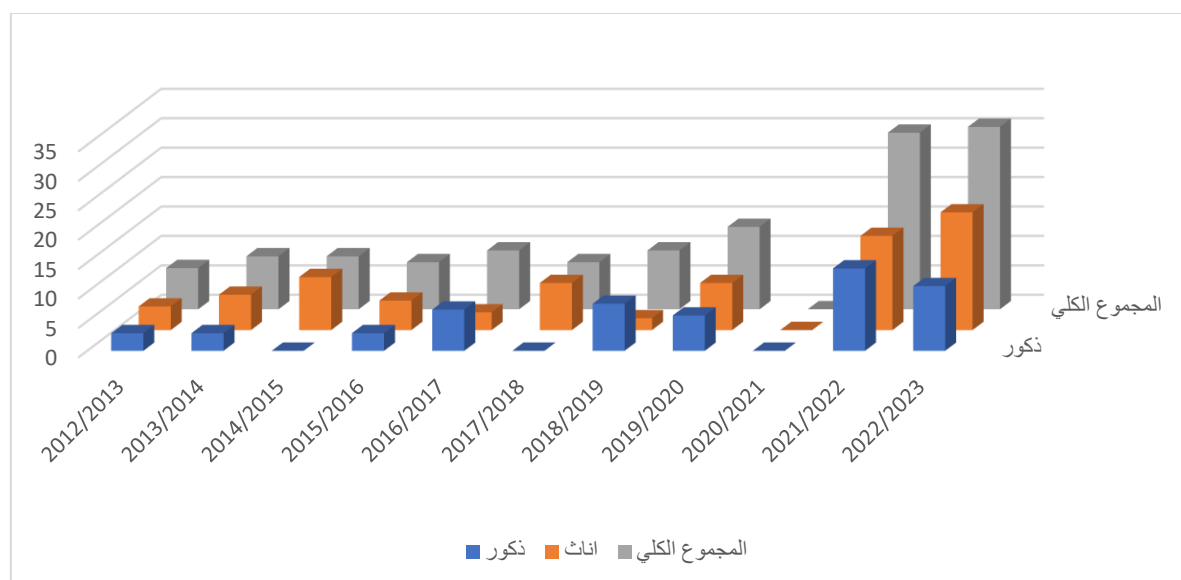
يتوزع عدد (136) خريج من العام 2012 حتى العام الدراسي 2022-2023 على النحو

المبين بالجدول التالي.

الجدول رقم (10) عدد الخريجين من 2012 - 2023

المجموع الكلي	غير ليبيين			ليبيين			العام الجامعي	رقم
	المجموع	اناث	ذكور	المجموع	اناث	ذكور		
7	-	-	-	7	4	3	2013/2012	1
9	1	1	-	8	5	3	2014/2013	2
9	-	-	-	9	9	0	2015/2014	3
8	-	-	-	8	5	3	2016/2015	4
10	1	1	-	9	2	7	2017/2016	5
8	-	-	-	8	8	0	2018/2017	6
10	-	-	-	10	2	8	2019/2018	7
14	-	-	-	14	8	6	2020/2019	8
0	-	-	-	0	0	0	2021/2020	9
30	2	1	1	28	15	13	2022/2021	10
31	2	1	1	29	19	10	2023/2022	11
136	6	4	2	130	77	53	المجموع الكلي	





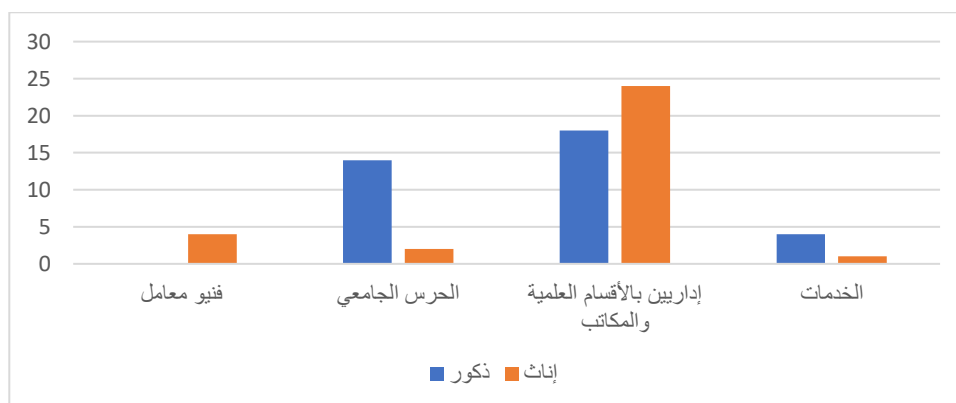
الشكل رقم (9): عدد الطلاب الخريجين للفترة 2016 – 2021م

## 3-2 احصائيات بعدد الموظفين بالكلية.

يبلغ عدد الموظفين بالكلية (67) موزعين على فنيو المعامل، والحرس الجامعي، وإداريين بالأقسام والمكاتب، وهم على النحو المبين بالجدول رقم (11) التالي:

الجدول رقم (11) عدد الموظفين بالكلية

القسم	فنيو معامل	الحرس الجامعي	إداريين بالأقسام العلمية والمكاتب	الخدمات	الإجمالي
ذكور	0	14	18	4	36
إناث	4	2	24	1	31
الإجمالي	4	16	42	5	67



الشكل رقم (10): عدد الموظفين بالكلية

# مراحل ومنهجية إعداد الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض صرمان

### 3-1 مراحل إعداد الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض صرمان.

اشتملت عملية التخطيط الاستراتيجي لكلية التمريض صرمان على المراحل التالية:

تشكيل فريق إعداد الخطة الاستراتيجية

تدريب الفريق ودراسة الوضع الراهن لكلية

تحديد قيم و رؤية و رسالة، وتحديد الهيكل التنظيمي لكلية.

التحليل البيئي لكلية

صياغة الأهداف الإستراتيجية

تحديد الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف

تنفيذ الإستراتيجية و متابعه وتقييم الخطة

وايضاً ممكن وضع المراحل في صورة النقاط والإجراءات التالية:

- تشكيل فريق عمل داخل الكلية "فريق التخطيط الاستراتيجي".
- تدريب فريق التخطيط الاستراتيجي.
- تنظيم ورش عمل لإعداد الخطة الإستراتيجية والاستعانة بالخبراء في هذا المجال
- تشخيص الوضع الحالي للمؤسسة من خلال تحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات.
- تحديد عوامل النجاح الأساسية أو الأهداف الإستراتيجية التي تحدد ملامح ورؤية ورسالة المؤسسة.
- إعادة صياغة الرؤية.
- إعادة رسم الهيكل التنظيمي للكلية.
- إعادة صياغة رسالة المؤسسة بما يضمن التعبير عن هذه الرؤية ويمثل أبعاد البيئة الملائمة والآليات الكفيلة والمناسبة للانتقال من الوضع الحالي إلى الوضع المأمول.
- تحديد الغايات والأهداف الإستراتيجية للكلية.
- عرض الرؤية والرسالة والأهداف على المستفيدين من الخدمة داخل وخارج الكلية للاستفادة من تغذية الرأي الراجعة.
- اعتماد الرؤية والرسالة والأهداف الإستراتيجية من فريق التخطيط الاستراتيجي.

- إعداد الخطة التنفيذية التي سيتم تنفيذها في إطار الخطة الإستراتيجية وتحديد التوقيت الزمني والجهة المسؤولة ومؤشرات النجاح.
- إعداد مصفوفة لمؤشرات الأداء التي ستعتمد في قياس الأداء المؤسسي.
- إعداد مسودة الخطة والتصديق عليها ورفع الخطة لاعتمادها من قبل مجلس الكلية وطباعة الخطة الإستراتيجية والإعلان عن الخطة وتعميمها وإتاحتها لجميع العاملين بالكلية والمجتمع المحيط.

### 3-2 منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صرمان.

من منطلق سعي الكلية للحصول على الاعتماد المؤسسي، وتطلع الكلية للعمل في إطار منظومي لاستقراء المستقبل والسعي لتنفيذه و متابعة الانشطة والعمليات المختلفة في منهجية متطورة تضمن الوصول إلى مخرجات ذات جودة عالية تمكن الكلية من تحقيق وضع تنافسي بين نظيرتها في الكليات الأخرى، وكذلك التوجه إلى تحقيق متطلبات الاعتماد المؤسسي للكلية، ومن هذا المنطق فقد قام قسم الجودة بالكلية (الرئيس التنفيذي) بالتعاون مع فريق معيار التخطيط (عضو) وباستشارة وتعليمات الاستشاري الخارجي (أ.د صالح اخلاط) وعميد الكلية (أ. عائشة البشير الطيف) بإعداد الخطة الاستراتيجية الخماسية (2025-2029) للكلية، وقد تدرج إعداد الخطة الاستراتيجية بالمراحل السبعة السالفة الذكر والتي بدأت من تاريخ صدور القرار رقم (1) لعميد كلية التمريض القاضي بتشكيل فريق الإستراتيجية والتي استغرقت من شهر يناير-2024 وحتى شهر يوليو-2024: وسيتم سرد المنهجية وفق الاجتماعات والمراحل السابقة كما يلي:-

### 3-2-1 المرحلة الاولى: تشكيل فريق إعداد الخطة الاستراتيجية.

- بعد تشكيل فريق معيار التخطيط والاجتماع معه خلال الدراسة الذاتية المبدئية، وإعطاء نتائجه بعدم وجود خطة استراتيجية للكلية، تم بتاريخ (24-1-2024) الاجتماع مع عميد الكلية (أ. عائشة البشير الطيف) والاتفاق على تشكيل فريق التخطيط الاستراتيجي الموضح بكشف فريق إعداد الخطة الاستراتيجية السابق وتم اعتماد الفريق من مجلس الكلية بتاريخ (3-2-2024). وإصدار قرار من العميد بالخصوص رقم (1) لعام 2024م.
- روعي في تشكيل الفريق تمثيل كل منسوبي الكلية من طلاب- موظفين- خريجون- مجتمع (أصحاب العلاقة والمستفيدين).
- وتم الاتفاق على أن يكون عميد الكلية والخبير الإستراتيجي (أ.د صالح مولود اخلاط) الاستشاري الخارجي كمستشارين للتخطيط ويبقى رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية (د. نهلة أحمد فرج) هو قائد الخطة والرئيس التنفيذي للتخطيط والمسؤول عن الاجتماعات وكتابة الخطة. مع فريق التخطيط (أ. المبروك رمضان الغنودي).

- كما تم الاتفاق على الاجتماع اسبوعياً بالخصوص.

### 3-2-2 المرحلة الثانية: تدريب الفريق ودراسة الوضع الراهن للكلية.

- تم بتاريخ (31-1-2024) بمكتب عميد الكلية تم عقد ورشة عمل لكامل الفريق بالتعاون مع مكتب الجودة بالجامعة للتعريف بكيفية إعداد الخطة الاستراتيجية والتحليل الرباعي (SWOT analysis)، وكيفية إعداد الخطة التنفيذية. قام بإعطائها (أ.د. صالح اخلاط)، وتم اطلاع اعضاء الفريق على خطة جامعة صبراتة الاستراتيجية، والتعرف على كيفية جمع البيانات والاحصائيات وإعداد المقدمة.
- عقد ورشة عمل لكل أعضاء فريق الخطة الإستراتيجية لمعرفة كيفية تحديد رؤية ورسالة وأهداف وقيم الكلية ومقارنتها مع رؤية ورسالة وأهداف جامعة صبراتة من قبل رئيس قسم الجودة بالكلية.

### 3-2-3 المرحلة الثالثة: تحديد قيم ورؤية ورسالة، وتحديد الهيكل التنظيمي للكلية.

- بتاريخ (07-02-2024) اجتمع الفريق لوضع تصور لرؤية ورسالة وأهداف والقيم وتكليف قسم الجودة بوضع استبيان له إلكترونياً وتم تكليف لجنة الاستبيانات بذلك.
- بتاريخ ((14-02-2024)) وبمكتب عميد الكلية وبحضور عميد الكلية تم الإطلاع على اللائحة (501) وتم الاطلاع على الهيكل التنظيمي للكلية المختلفة تم وضع الهيكل التنظيمي للكلية ووضع مسمياتها وفق اللائحة.
- دراسة القوانين واللوائح المنظمة للتعليم العالي بالتفصيل لتحديد الهيكل التنظيمي للكلية، وتحديد مهام واختصاصات كل المكونات في الهيكل التنظيمي.
- وكان ذلك في اجتماع (فريق إعداد الخطة الاستراتيجية لإعادة صياغة الرؤية والرسالة والقيم، واجتماع الهيكل التنظيمي)، بعد جمع الاستبانات وتحليل البيانات، والتعديل النهائي للرؤيا والرسالة والأهداف، والحصول على نتائج تحليل الاستبيان واستناداً له تم تحديد قيم ورؤية ورسالة الكلية بدقة.

### 3-2-4 المرحلة الرابعة: التحليل البيئي للكلية.

- وبتاريخ (21-02-2024) تم تكليف أعضاء من الفريق بتحديد نقاط القوة ونقاط للضعف للبيئة الداخلية للكلية، وكذلك تم اجراء بعض المقابلات الفردية وفحص للمستندات لتحديد فرص ومهددات الكلية.
- تم عقد ندوات ولقاءات نقاشية للفريق واستخدام جلسات العصف الذهني مع قيادات وأعضاء هيئة التدريس وكذلك بين منسوبي الكلية وذلك لصياغة التحليل الرباعي.
- تم عرض التحليل الرباعي على مختلف الأقسام بالكلية وتم أخذ آراء الأعضاء وإعادة الصياغة النهائية، وكان ذلك في اجتماع (فريق إعداد الخطة الاستراتيجية) بتاريخ (28-02-2024).

- وبتاريخ (06-03-2024) تم الرجوع لتحليل الاستبيان الخاص بالرؤية والرسالة والأهداف، للمراجعة والتعديل. وكذلك استخدام نتائج الدراسة الذاتية المبدئية وفق معايير المركز الوطني لضمان الجودة واعتمادات المؤسسات التعليمية والتدريبية لمعيار للتحليل البيئي للكلية.

### 3-2-5 المرحلة الخامسة: صياغة الأهداف الاستراتيجية والتنفيذية.

- بتاريخ (13-03-2024). تم مراجعة صياغة الأهداف الاستراتيجية للكلية بدقة وتحديد أهداف قابلة للقياس. كما تم كتابة جدول الأهداف التنفيذية للأهداف الإستراتيجية، وأنشطتها، ومؤشرات قياسها.

### 3-2-6 المرحلة السادسة: تحديد الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف.

- بتاريخ (20-03-2024) وبناءً على نتيجة التحليل الرباعي لبيئة الكلية وعمل مصفوفة التحليل قام فريق التخطيط الاستراتيجي بتحديد الفجوة بين الوضع الراهن والمستهدف، وتم عرضها على منسوبي الأقسام والوحدات المختلفة بالكلية وتم أخذ الآراء المختلفة وإعادة الصياغة النهائية لها. وكان ذلك في اجتماع (فريق إعداد الخطة الاستراتيجية). بتاريخ (28-03-2024).
- بتاريخ (3-04-2024)، وبعد تحديد الفجوة بناءً على نتائج التحليل الرباعي تم تحديد الأهداف التنفيذية ومؤشرات قياسها بكل دقة وموائمتها مع الأهداف الاستراتيجية للجامعة بالتحديد.

### 3-2-7 المرحلة السابعة: تنفيذ الإستراتيجية ومتابعة وتقييم الخطة.

- وبتاريخ (08-05-2024)، تم وضع الخطة التشغيلية (التنفيذية) النهائية، وذلك بعد تحديد الأهداف الاستراتيجية التنفيذية تم وضع الخطة التي تضمن مجموعة من الأنشطة والأعمال التي تقود إلى تحقيق وتحديد مسئولية وتوقيت التنفيذ والموارد اللازمة ومؤشرات الأداء.
- بتاريخ (05-06-2024)، تم الاجتماع وتسليم وترتيب منهجية الخطة الاستراتيجية والاتفاق على كتابتها من قبل قسم الجودة.
- بتاريخ (15-07-2024)، تم اطلاع الفريق على مسودة الخطة الاستراتيجية والاتفاق على بعض التعديلات، والاتفاق على نموذج متابعة الخطة التنفيذية سنوياً من قبل عميد الكلية ورئيس قسم الجودة.
- بتاريخ (01-08-2024)، تم اعتماد الخطة النهائية والمصادقة عليها من قبل فريق الخطة الإستراتيجية.

### 3-3 رؤية ورسالة وقيم الكلية والهيكل التنظيمي لكلية التمريض.

#### 1-3-3 رؤية الكلية.

الريادة والتميز في التعليم والتدريب التمريضي والبحث العلمي.

#### 2-3-3 رسالة الكلية.

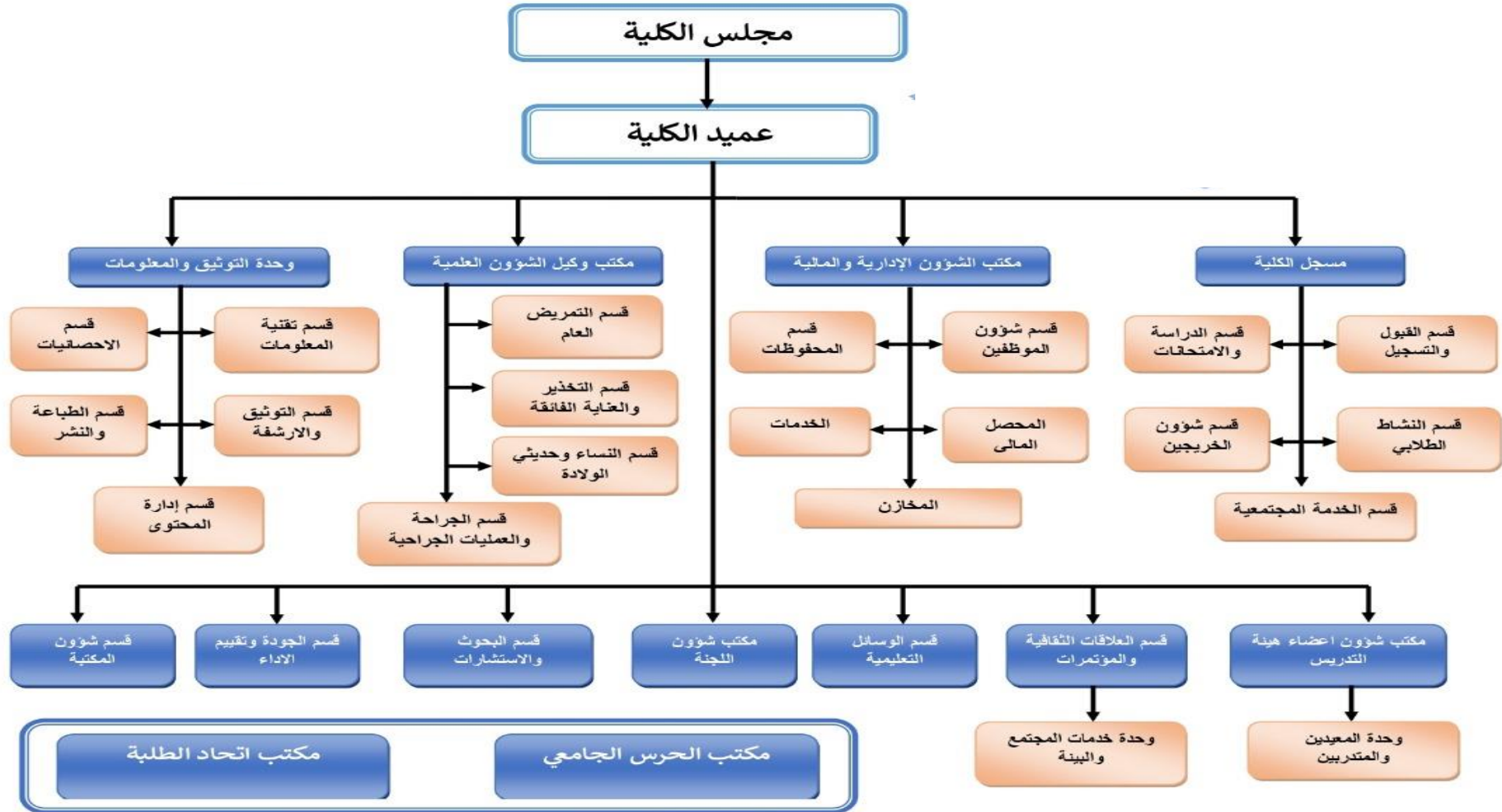
تخريج كوادر طبية مساعدة في مجال التمريض ذو مستوى عالي من الكفاءة والجودة من خلال تقديم خدمة تعليمية وتدريبية مناسبة لإكسابهم المعارف والمفاهيم والمهارات اللازمة لسوق العمل وإجراء البحوث العلمية في مجال التخصص وتقديم خدمة متميزة للمجتمع

#### 3-3-3 قيم الكلية.

تتبنى الكلية القيم الأخلاقية التالية:-

1. الالتزام: بالقيم والأخلاقيات لضمان الالتزام.
2. العطاء: للنهوض بالكلية وتحسين العملية التعليمية.
3. الإخلاص: والتفاني في العمل.
4. التعاون: روح الفريق بين أسرة الكلية والمجتمع المحيط.
5. الابتكار: الاطلاع على كل ما هو جديد في العملية التعليمية والبحثية.

#### 4-3-3 الهيكل التنظيمي للكلية.





### 3-3-5 الفلسفة التي تستند عليها إستراتيجية الكلية لتحقيق رسالتها:

تتبنى الكلية المعايير الأكاديمية للتعليم العالي (تعليم وتعلم وبحث علمي وخدمة مجتمع) ومعايير الجودة الشاملة الصادرة عن المركز الوطني لضمان الجودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية وذلك لتحسين مستوى الخدمات التعليمية وذلك لتأهيل خريج الكلية لأداء دوره في المنظومة الصحية بجودة وكفاءة، ويتطلب ذلك توجيه كافة الأقسام الأكاديمية والإدارية نحو تحقيق متطلبات المؤسسات الصحية المختلفة مع التطوير والتحسين المستمر لجودة الخدمة التعليمية ووضع نظام لتقويم الأداء الجامعي في كافة جوانبه بما يحقق المعايير الأكاديمية ومعايير الجودة. وتحقيقاً لذلك اتجهت الكلية إلى إعداد خطة إستراتيجية لضمان توكيد جودة العملية التعليمية في إطار مرجعي ومنهجي علمي يعتمد على واقع الكلية والوضع المرجو الوصول إليه.

### 3-4 الأهداف الإستراتيجية للكلية.

إن كلية التمريض صرمان هي مؤسسة تعليمية وبحثية ومجتمعية تتشد التميز والريادة من خلال تفاعلها الديناميكي، والمرن مع المتغيرات المجتمعية (محلياً – ودولياً) بما يضمن لها التكيف، والقدرة على البقاء. وهي تعتمد – في سبيل ذلك – على تبني عملية التخطيط الإستراتيجي المنظم الذي يجنبها عشوائية الأداء، ويضمن لها تكامل الجهود. وفي هذا الإطار فإن الكلية قد حددت لنفسها مجموعة من الغايات الإستراتيجية التي تسعى لترجمتها إلى مجموعة من الأهداف محتملة التحقيق في المستقبل وهي:

1. إعداد كوادر طبية مساعدة مؤهلين وذوي كفاءة عالية.
2. تطوير الكوادر الأكاديمية والإدارية بالكلية.
3. وضع معايير الجودة الشاملة أساس تقديم البرامج العلمية والتعليمية.
4. تشجيع البحث العلمي والإبداع الفكري وربط الكلية بالمؤسسات البحثية وبالكلليات المناظرة في مجال التعليم الصحي.
5. تقديم رعاية صحية متميزة بتعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع.

### 3-4-1 آليات وإجراءات تحديث الغايات والأهداف الإستراتيجية.

1. تعطي الكلية فرصة لتحقيق الغايات والأهداف الإستراتيجية طول المدة الزمنية للخطة التنفيذية.
2. أقامت وتقيم الكلية تقييم كلي داخلي (دراسة ذاتية) وخارجي (استبيانات) بغرض تقييم تحقيق الغايات والأهداف الإستراتيجية.
3. إذا تم تحقيق جميع الإستراتيجية تكون الكلية قد نجحت في تحقيق أهدافها وغاياتها الإستراتيجية.
4. وإما أن تظل الكلية في تحقيق نفس الأهداف الإستراتيجية لمدة زمنية أخرى، وإما إن تختار إدارة الكلية أن ترتقي بالغايات والأهداف الإستراتيجية طبقاً لمتطلبات تراها الكلية.
5. يتم وضع خطة إستراتيجية جديدة وخطة تنفيذية مكتملة.

### 3-4-2 آلية جمع البيانات الخاصة بالتقويم.

- اعتمدت الخطة على الأدوات التقليدية لجمع البيانات مثل:
- ورش العمل والحلقات النقاشية لفريق إعداد الخطة مع مختلف الأطراف.
  - جلسات العصف الذهني لقيادات الكلية والاجتماعات الدورية لرؤساء الأقسام وإدارة الكلية وأعضاء هيئة التدريس والطلاب.
  - المقابلات الشخصية لقيادات الكلية مع ممثلي المجتمع المستشفيات النقابات والمنظمات الصحية وسوق العمل.
  - الملاحظات الموضوعية.
  - مجموعة الاستبيانات الموجهة للمستفيدين من الداخل ومن الخارج (جمعها فريق جمع البيانات بالكلية).
  - تقييم الطلاب للمقررات العملية والنظرية (استبيان ورقي). وآراء الطلاب في العملية التعليمية تقارير مساقعة.
  - آراء الإداريين في العملية التعليمية. وكذلك آراء أعضاء هيئة التدريس.
  - آراء الخريجين في برنامج التمريض العام (استبيان الخريجين).
  - آراء مستفيدي الخدمة وسوق العمل (استبيان إلكتروني).
  - مقابلات مع الإداريين ومستفيدي الخدمة والقيادات.
  - تقارير الأقسام المختلفة بالكلية وتقارير قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية.
  - الدراسة الذاتية الحالية للكلية.
  - التقارير السنوية الدورية التي تعدها الكلية للعرض على مجلس الجامعة (معدة من قسم الجودة).

### 3-4-3 أدوات تحليل البيانات.

تعتمد دراسات الخطة الإستراتيجية على منهج (SWOT) لتحليل الوضع الراهن الداخلي والخارجي (مصفوفة العوامل الداخلية ومصفوفة العوامل الخارجية ومصفوفة العوامل الداخلية/الخارجية لتحديد الوضع الإستراتيجي الحالي للكلية).

البيئة الداخلية	مساعدة	أضرار
	S Strengths قوة	W Weaknesses ضعف
البيئة الخارجية	O Opportunities متاحة	T Threats تهديدات خارجية

### 3-4-4 الوضع التنافسي للكلية:

- تعتبر كلية التمريض صرمان أحد كليات التمريض العديدة - (13) تقريباً - في ليبيا. مما يجعلها اعتمدت في إعداد الوضع التنافسي على البيانات التالية:
- 1) المواقع الالكترونية المختلفة لقواعد البيانات لكليات التمريض التابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي ووضع كليات التمريض في ليبيا وقواعد بيانات الوزارة والمركز الوطني للجودة.
  - 2) تقارير انجازات جامعة صبراتة والجامعات الأخرى الخاصة بالتصنيف.
  - 3) ونظراً لعدم وجود بيانات وثيقة وواضحة لموقف كليات التمريض المختلفة في ليبيا. فقد قامت الكلية بتحليل البيانات المتاحة لإعداد الوضع التنافسي للكلية والذي يتمثل في النقاط التالية:
1. زيادة الطلب على التعيين والتعاقد لخريجي الكلية للعمل بالمستشفيات والمراكز والعيادات الخاصة والعامة.
  2. وجود خبراء تكنولوجيا وتقنية ومنظومات بالكلية على مستوى تقني عالي.
  3. أوائل كليات التمريض المشاركة في مشاريع الجودة والتقديم للاعتماد.

### 3-4-5 ضمانات وتوصيات مستقبلية للخطة الإستراتيجية للكلية في ضوء ضمان الجودة والتحسين المستمر:

لابد للكلية أن تبقى منفتحة باستمرار على القضايا الاجتماعية والتنموية للمجتمع، ومنطلقة من احتياجاته ومطالبة في ظل التوجهات الدولية المعاصرة ومعبرة عن مطالب التقدم والثورة العلمية التكنولوجية. كذلك فإن أية طموحات تخطيطية مستقبلية لتحقيق الجودة الشاملة للكلية ستظل رهنا بعوامل وضمانات أهمها:

1. إيمان القيادات الأكاديمية والإدارية بهذه الخطط وتحويلها لبرامج عمل واتخاذ إجراءات فعلية للتنفيذ والمتابعة.
2. تغيير "الثقافة الأكاديمية" على نحو يعيد النظر في المعايير والمفاهيم التي درجنا عليها بما يرسخ تأكيد الجودة.
3. "تعظيم مشاركة المجتمع المدني" في أنشطة الكلية؛ فكرياً، وتمويلًا، وتنظيمًا، واستخدامًا.
4. تعظيم الاستخدام المكثف والمخطط للموارد المتاحة بما يقود إلى تحسين وزيادة الموارد الذاتية للكلية.
5. الاستمرار في التحول في أساليب تقويم الطلاب من مستوى الامتحانات التقليدية إلى استخدام أساليب تكشف عن القدرات الحقيقية لنتائج التعلم.
6. تدعيم توفير أساليب تدريسية وتكنولوجية فاعلة لتدريب الطلاب على التعلم الذاتي، وتفجير الطاقات الإبداعية لديهم.
7. بلورة أسس ونظم لتقييم الأداء المهني والبحثي لأعضاء هيئة التدريس ووضع مقاييس واضحة لتحقيق هذا التقييم.
8. إيجاد آلية فاعلة لتحقيق التواصل المستمر مع خريجي الكلية بما يضمن ولاءهم وجذبهم للدعم والمشاركة في برامجها المجتمعية المختلفة من خلال قسم الخريجين بالكلية.
9. يجب أن ينفق أعضاء هيئة التدريس على الأقل 15% من وقتهم في عمل يتعلق بالبحث العلمي وبعيداً عن عملهم التقليدي.

### 3-4-6 آليات تقويم الخطة الإستراتيجية.

1. قياس مؤشرات أداء تنفيذ الخطة الإستراتيجية على مستوى المهمات والأنشطة أو على المستوى السنوي وفق نموذج معد من قبل قسم الجودة وتقييم الأداء.
2. تقويم مستوى الأقسام واللجان بعد كل مرحلة.
3. تقويم أداء مجمل البرنامج في نهاية كل مرحلة أو عند أي توقيت يحدده المدير التنفيذي لبرنامج تنفيذ الخطة (رئيس قسم الجودة).

# التحليل البيئي للكلية وتحليل الفجوة

#### 4-1 تحليل الوضع الراهن.

كلية التمريض صرمان بجامعة صبراتة لا تعمل في ظل نظام مغلق بل يؤثر في عملها عوامل داخلية وخارجية، كما يوجد بالكلية قسم للجودة يهدف لإنشاء نظام داخلي متكامل لإدارة جودة التعليم والتعلم بالكلية.

#### 4-1-1 تحليل البيئة الداخلية.

تحرص الكلية على المتابعة الدورية لتقارير البرامج والمقررات، وملفات المقررات، والبحث العلمي اعتمدت الكلية في تحليلها للبيئة الداخلية على معايير المركز الوطني لضمان الجودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية في ليبيا وهي من ضمن متطلبات الاعتماد المؤسسي 9 معايير على النحو المبين في الجدول التالي.

المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
التخطيط	<ol style="list-style-type: none"> <li>يوجد بالكلية فريق عمل مدرب على التخطيط الاستراتيجي.</li> <li>وجود رؤية ورسالة وأهداف إستراتيجية للكلية معتمدة ومعلنة.</li> <li>وجود نسخة من إستراتيجية الجامعة.</li> <li>رسالة الكلية ورؤيتها تعكس رسالة ورؤية الجامعة.</li> <li>تعدد وسائل النشر والاعلان بالكلية وسرعة التعامل مع الجهات ذات العلاقة.</li> <li>قيام المؤسسة بعمليات تقييم وتحسين وتطوير مستمر للرؤية والرسالة والأهداف.</li> <li>إعداد خطة استراتيجية للكلية سيتم تقييمها وتطويرها وتحسينها بشكل مستمر.</li> <li>إعداد هيكل تنظيمي للكلية حسب القوانين واللوائح التعليم العالي.</li> <li>التنوع في وسائل جمع البيانات</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>لا توجد بالكلية خطة استراتيجية (تنفيذية) سابقة.</li> <li>عدم كفاية قياس درجة تحقيق مؤشرات الأداء في الخطة الإستراتيجية.</li> <li>عدم وجود جدول لمتابعة الخطة الاستراتيجية للكلية.</li> </ol>

المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
القيادة والحوكمة	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. للكلية شروط لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية وملتزمة بها وجود معايير معلنة لاختيار القيادات الأكاديمية.</li> <li>2. للكلية آليات لقياس مدى رضا منتسبيها على أداء قيادة المؤسسة.</li> <li>3. للكلية دليل للقوانين والأنظمة والتعليمات المتضمنة لأفضل أساليب ممارسة سلطة الإدارة العليا وقياداتها الإدارية.</li> <li>4. للكلية هيكل تنظيمي يبين المهام والصلاحيات لجميع المستويات الإدارية وواضحاً لأصحاب العلاقة والمصلحة.</li> <li>5. للكلية ميثاق أخلاقي لجميع الشرائح العاملة.</li> <li>6. علاقات ببنية متميزة بين الرؤساء والمرؤوسين.</li> <li>7. وجود خطة متكاملة لتدريب الجهاز الإداري وفقاً للاحتياجات التدريبية.</li> <li>8. قاعدة بيانات عن الهيئة الإدارية</li> <li>9. يوجد نظام وآلية لتلقى الشكاوى والمقترحات من الطلاب، وآليات للمتابعة.</li> <li>10. للمؤسسة آليات شفافة لاستطلاعات آراء منتسبي المؤسسة في جودة العملية التعليمية.</li> <li>11. للمؤسسة آلية تلتزم من خلالها بتقديم الدعم المادي اللازم لقسم الجودة.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. عدم اكتمال هياكل مجالس الأقسام نتيجة للنقص في هيئة التدريس.</li> <li>2. عدم وجود استبيانات عن أداء القيادات الأكاديمية والإدارية.</li> <li>3. ضعف مشاركة أعضاء هيئة التدريس عند ترشيح واختيار القيادات الأكاديمية بالكلية.</li> <li>4. بيئة وظروف العمل تحتاج إلى مزيد من الدعم حتى يتلاءم والمتطلبات الوظيفية.</li> <li>5. انقراض الخبرات الإدارية، وعدم وجود خطة للإحلال وتأهيل الصف الثاني.</li> <li>6. عدم وجود ذمة مالية مستقلة للمؤسسة، وعدم تمكن المؤسسة من التصرف في إيراداتها المالية (والمتمثلة في الإيرادات المتحصلة من تسجيل الطلاب أو من إيجارات المقاهي والأكشاك).</li> <li>7. ضعف قدرات بعض القيادات الإدارية (قدرات فنية متعلقة بالحاسوب وعلم الإدارة).</li> <li>8. عدم تفعيل عمل بعض المكاتب الموجودة في الهيكل التنظيمي.</li> <li>9. عدم استكمال الهيكل الأكاديمي نتيجة العجز في أعضاء هيئة التدريس.</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. توفر الكلية الأدلة والخطط وكافة الإجراءات والقوانين وخدمات الدعم لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.</li> <li>2. وجود خطط وقواعد تضمن حقوق أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.</li> <li>3. يوجد بالكلية نخبة من أعضاء هيئة التدريس ذوى الكفاءة والتميز.</li> <li>4. للمؤسسة آلية شفافة للتعامل مع شكاوى أعضاء هيئة التدريس.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. عدم وجود خطة لتوفير العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة والمؤهلين لتنفيذ برامج الكلية.</li> <li>2. ضعف الخدمات التقنية المناسبة لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة بشكل مستمر.</li> <li>3. عدم الاستفادة من خطط التدريب وتنمية القدرات المهنية لأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة وتطويرها المقامة في الجامعة.</li> <li>4. عدم وجود آليات تقييم ومتابعة دقيقة وواضحة وشاملة لكافة أعضاء هيئة التدريس.</li> <li>5. نسبة أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة إلى الطلاب لا تتفق مع المعدلات المرجعية.</li> <li>6. لا توجد آليات بالكلية لقياس مردود على الدورات التدريبية التي يحصل عليها أعضاء هيئة التدريس</li> </ol>

المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
		ومعاونيهم من خلال مشروع خطة الجامعة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم. 7. لا توجد آليات مفعلة لقياسي الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
البرامج التعليمية	<p>1. البرامج التعليمية للمؤسسة تتوافق مع رسالتها وأهدافها.</p> <p>2. البرامج التعليمية للمؤسسة تلبي احتياجات المجتمع وسوق العمل وخريجيه مطلوب تعيينهم في كافة الجهات العامة والخاصة.</p> <p>3. المؤسسة معايير وشروط قبول محددة وفق آلية واضحة، ومراجعة سياسة القبول بشكل دوري.</p> <p>4. تقوم الكلية بتقويم الطلاب بعدالة وموضوعية.</p> <p>5. تهتم الكلية بوجود آليات فعالة لتوثيق نتائج الامتحانات.</p> <p>6. تضع الكلية قواعد موثقة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحان، وتعلنها وتراقب تطبيقها.</p> <p>7. يتم إجراء استقصاء لقياس رأى الطلاب في المقررات الدراسية.</p> <p>8. قاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل ملائمة للعملية التعليمية من حيث الوسائل السمعية والبصرية، ومستلزمات تشغيل المعامل والسلامة والأمن.</p> <p>9. يوجد توصيف للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية التي تقدمها الكلية.</p> <p>10. تحرص الكلية على أن تحقق مخرجات التعلم المستهدفة للبرامج التعليمية التي تقدمها.</p> <p>11. تحرص الكلية على أن تلبي البرامج التعليمية التي تقدمها، من حيث تنوعها ومحتواها احتياجات سوق العمل.</p> <p>12. وجود لائحة للدراسة والإمتحانات واضحة ومعلنة</p>	<p>1. البرامج التعليمية بالمؤسسة تلبي الحد الأدنى من احتياجات المجتمع وسوق العمل لوجود برنامج واحد فقط.</p> <p>2. ضعف الآليات التي تمكن الطلاب الجدد من الإطلاع على طبيعة ومتطلبات البرامج التي يرغبون بالالتحاق بها وضعف تقديم الارشاد الأكاديمي بالخصوص.</p> <p>3. عدم آليات للتعامل مع الطلاب المتعثرين والمتفوقين في البرامج التعليمية.</p> <p>4. تواجه الكلية بعض الصعوبات بالنسبة لنقص الهياكل الأكاديمية المتخصصة.</p> <p>5. عدم وجود آلية لدعم فاعلية التدريب الميداني للطلاب.</p> <p>6. لا يتوافر لدى الكلية آليات محددة للتأكد من مدى توافق وربط الامتحانات بمخرجات التعلم المستهدفة.</p> <p>7. عدم وجود مقررات الكترونية.</p> <p>8. غياب مشاركة الأطراف المعنية المختلفة عند تصميم وتطوير البرامج التعليمية.</p> <p>9. لا يتم الاستفادة من دلالات ومؤشرات إحصائيات تطور عدد الطلاب الملحقين ونسب النجاح في الفرق الدراسية المختلفة وتطور نسبة الخريجين للسنوات السابقة في تطوير البرامج التعليمية</p>



المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
الشؤون الطلابية	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. يتوفر بالمؤسسة العناصر البشرية المؤهلة لمساعدة الطلاب على إتمام إجراءاتهم.</li> <li>2. المؤسسة تحتفظ بملف إداري لكل طالب.</li> <li>3. تصدر الكلية دليل الطالب ودليل مشاريع التخرج ويتم تحديثه بصفة دورية ومتاح لجميع الطلاب.</li> <li>4. توجد عيادة طواري بالكلية بالإضافة إلى قرب مستشفى صرمان التعليمي تقدم خدمات صحية للطلبة داخل الحرم الجامعي.</li> <li>5. تدعم الكلية الأنشطة الطلابية العلمية والثقافية والرياضية والاجتماعية للطلاب وتحرص على زيادة نسبة مشاركة الطلاب فيها.</li> <li>6. توفر الكلية برامج متنوعة لإعداد الخريجين لسوق العمل.</li> <li>7. وجود قسم للخريجين وقاعدة بيانات خاصة بهم.</li> <li>8. وجود عدد من الكفئيات تقدم خدمات للطلاب.</li> <li>9. وجود دليل لذوي الاحتياجات الخاصة، وقسم الخدمة الاجتماعية.</li> <li>10. تتوافر لدى الكلية إحصائيات موثقة تتعلق بتطور عدد الطلاب الملتحقين بالبرنامج التعليمي ونسبة النجاح في الفرق الدراسية المختلفة وتطور نسبة الخريجين خلال السنوات السابقة.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. عدم نشر قوائم الخريجين على موقع الكلية.</li> <li>2. عدم وجود آلية لإرشاد الأكاديمي للمؤسسة وآليات لإختيار وتسمية المرشد الأكاديمي أو الراشد العلمي.</li> <li>3. لا توجد للمؤسسة آليات لمعرفة مدى ملائمة برامجها لمتطلبات سوق العمل من وجهة نظر خريجها.</li> <li>4. عدم وجود خطط للترويج للكلية لجذب الطلاب المحليين والوافدين.</li> <li>5. لا يوجد موقع الكتروني خاص بالخريجين لتيسير التواصل معهم من خلال الموقع الإلكتروني.</li> <li>6. لا يوجد رابطة الخريجين لتعزيز العلاقة معهم.</li> <li>7. لا يوجد وسائل انتقال خاص بالكلية.</li> <li>8. عدم تفعيل دور اتحاد الطلبة وعدم وجود تفعيل لمساهماته في مجال الأنشطة الطلابية.</li> <li>9. عدم وجود خطة لرعاية المتفوقين ومعاونة المتعثرين دراسياً.</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. تتوفر بالمؤسسة إرشادات عامة حول الأمن والسلامة للطلاب والعاملين والزوار.</li> <li>2. يوجد عدد كافي من أجهزة التكييف والتدفئة والتهوية الكافية داخل المرافق والأبنية.</li> <li>3. يوجد أنظمة وطرق فعالة للتواصل مع الطلبة خارج أوقات الدوام الرسمي.</li> <li>4. جميع مباني ومنشآت الكلية يتوافر بها المناخ الصحي من حيث التهوية والإضاءة، وتوافر العلامات الإرشادية المناسب.</li> <li>5. وجود قاعات ومعامل تعليمية مجهزة بالتقنيات لتدريس والتعليم.</li> <li>6. وجود مسرح بالكلية للندوات والمناقشات والمؤتمرات.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. مخازن المؤسسة لا تتوفر فيها الخصائص والشروط المطلوبة (صغيرة جداً ولا يوجد بها تهوية).</li> <li>2. لا يوجد بالمكتبة المصادر التعليمية المناسبة (ورقية وإلكترونية) بما فيها الكتب العامة والموسوعات والمعاجم والمجلات والدوريات.</li> <li>3. عدم صيانة وتكامل البنية التحتية لذوي الاحتياجات الخاصة.</li> <li>4. ضعف آلية لمراقبة ومتابعة المقاهي والمطاعم والعاملين بها وفقاً للشروط الصحية.</li> <li>5. مبنى ومرافق الكلية في حاجة إلى التوسع وإعادة التأهيل والتوظيف.</li> <li>6. التأخر في إنشاء وحدات ذات طابع خاص وبرنامج تعليمي متميز بنظام الساعات المعتمدة، مما يضعف تدبير الموارد الذاتية للكلية.</li> <li>7. لا يوجد العدد الكافي من الحواسيب ذات المواصفات المناسبة.</li> </ol>

المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
البحث العلمي	<ol style="list-style-type: none"> <li>وجود مكتب خاص يتولى ادارة العمليات والاجراءات المتعلقة بالبحث العلمي بالكلية.</li> <li>للكلية ميثاق أخلاقي يضمن التقييد بأدبيات وأخلاقيات البحث العلمي.</li> <li>آليات تعكس مدى الاتساق بين البحث العلمي والعملية التعليمية.</li> <li>ملائمة تخصص عضو هيئة التدريس وخبراته مع الموضوعات التي يشرف عليها.</li> <li>تتم الاستفادة من البحوث العلمية ونتائجها في تعزيز العملية التعليمية، ويشارك الطلاب في الحلقات النقاشية والمؤتمرات العلمية.</li> <li>ينشر أعضاء هيئة التدريس بعض من بحوثهم في المجالات والدوريات العلمية الدولية، مع توافر قواعد بيانات للبحوث العلمية بالكلية.</li> <li>وجود مجلة علمية بالجامعة.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>القصور في تقديم الدعم المالي للأبحاث العلمية.</li> <li>ضعف توثيق جميع المشاركات الفاعلة في الأنشطة العلمية المختلفة.</li> <li>عدم وجود آليات للاستفادة من نتائج بحوث الطلاب المتميزة.</li> <li>لا توجد أولويات للبحث العلمي بالكلية.</li> <li>لا توجد آليات تحفز الباحثين من منتسبيها لإجراء البحوث العلمية في مجال تخصصهم ونشر نتائجها</li> <li>انخفاض نسبة البحوث العلمية المشتركة مع مؤسسات علمية دولية.</li> </ol>
خدمة المجتمع والبيئة	<ol style="list-style-type: none"> <li>المؤسسة منفتحة على المجتمع، وتقدم برامج مجتمعية متنوعة تلبي احتياجات الأنية للمجتمع في ضوء مسؤولياتها.</li> <li>تعد المؤسسة تقريراً سنوياً يتضمن تفاصيل الخدمات المجتمعية التي شاركت بها بشكل منتظم.</li> <li>للمؤسسة العديد من الأنشطة المجتمعية والبيئية، الموثقة بصفحات الكلية والتقرير السنوي.</li> <li>يوجد خطة للخدمة المجتمعية سنوية بالكلية.</li> <li>المشاركة في الخدمات والاحتفالات الطلابية.</li> <li>تساهم الكلية من خلال البحوث والدراسات في معالجة المشكلات الصحية التي تواجه المجتمع.</li> <li>للكلية آلية للتواصل مع المنظمات والمؤسسات والاتحادات والروابط العلمية المختلفة بالداخل والخارج من أجل دعم خدمة المجتمع.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>لم يفعل تكليف منسق وحدة خدمة المجتمع والبيئة، رغم وجوده بالهيكل التنظيمي.</li> <li>ضعف آلية استطلاع ومعرفة رأي المجتمع فيما تقدمه المؤسسة من خدمات مجتمعية وبيئية للاستفادة منها في تطوير عملياتها.</li> <li>ضعف آلية لنشر المعلومات حول تجاربها وممارساتها الجيدة والمشاركة الفاعلة مع المؤسسات المناظرة.</li> <li>عدم وجود آلية لقياس رضا الأطراف المجتمعية عن جودة الخدمات التي تقدمها الكلية للمجتمع الخارجي.</li> <li>قلة الموارد المالية لدعم الخدمات المجتمعية.</li> </ol>

المعيار	نقاط القوة	نقاط الضعف
ضمان الجودة والتحسن المستمر	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. يوجد بالكلية قسم خاص للجودة وضمانها تضم كوادر تتمتع بالكفاءة والمعرفة والخبرة في مجال ضمان جودة التعليم العالي</li> <li>2. قسم ضمان الجودة وتقييم الأداء يعمل بدعم من سلطة القرار في الكلية ويسهم في صناعة القرار.</li> <li>3. وقوف المؤسسة على رضا الطلاب، والتعرف على آراء أصحاب المصلحة، ورفع المستوى المهني للعاملين، ومد جسور التواصل والتوثيق مع مكتب الجودة بالجامعة.</li> <li>4. تقديم تقارير دورية لنشاط المكتب للمسؤولين بالجامعة.</li> <li>5. زيادة ثقافة الجودة بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة والإداريين.</li> <li>6. توافر التجهيزات الملائمة لقسم الجودة لممارسة أنشطتها.</li> <li>7. مشاركة جميع الأقسام الأكاديمية والإدارية في تقييم الكلية.</li> <li>8. يوجد استقصاءات لآراء منظمات المجتمع المحلي حول مستوى وكفاءة خريجي الكلية.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ضعف الاستفادة من نتائج الاستبانات وتقييم الأداء.</li> <li>2. ضعف نشر ومناقشة مؤشرات التقييم الذاتي لأداء الكلية مع الأطراف المختلفة.</li> </ol>

وبتحليل الجدول السابق يتضح أن عدد نقاط القوة للكلية يبلغ (74) نقطة في مقابل (57) نقطة ضعف على مستوى كافة جوانب العملية التعليمية، وهو ما يعكس وضع إستراتيجي للبيئة الداخلية في المتوسط. هناك العديد من نقاط الضعف التي بحاجة إلى إستراتيجيات وخطط وبرامج للمواجهة.

#### 4-1-2 تحليل البيئة الخارجية.

تعتمد الخطة الإستراتيجية للكلية في تحليل البيئة الخارجية على مجموعة من العوامل الخارجية ذات التأثير على الجوانب المختلفة للكلية والمحددة في معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. وتتمثل العوامل الخارجية في: أصحاب المصلحة (المستفيدين)، اتجاهات سوق العمل لخريجي كليات التمريض، العوامل السياسية، العوامل الاقتصادية، العوامل الاجتماعية، التطورات التكنولوجية المتسارعة.

المعيار	الفرص	التحديات
التخطيط	<p>1. وجود خطة إستراتيجية للجامعة منشورة ومعلنة.</p> <p>2. توافر التواصل عبر شبكة المعلومات بالجامعة يرفع من مستوى المشاركة في التحليل البيئي، من جانب مختلف الأطراف من خارج الكلية، ويسر نشر رؤية ورسالة الكلية وأهدافها الإستراتيجية للمجتمع الخارجي.</p> <p>3. تزايد إقبال المستشفيات والعيادات والمركز الصحية في سوق العمل على خريجي الكلية.</p>	<p>1. التغيرات في الأوضاع الاقتصادية والاجتماعية المتسارعة والمتلاحقة في ليبيا.</p> <p>2. التقدم التكنولوجي المتسارع في العالم.</p>
القيادة والحوكمة	<p>1. توافر حزم وبرامج تدريبية لتنمية المهارات الإدارية للقيادات الإدارية والأكاديمية في الجامعة.</p> <p>2. عصر المعلوماتية والانفتاح على العالم.</p> <p>3. تبني الدولة والجامعة لسياسة ضمان الجودة لمؤسسات التعليم العالي.</p> <p>4. المناخ العام الجامعي مهيأ لقبول تطوير الهياكل التنظيمية للتوافق مع متطلبات الاعتماد المؤسسي والبرامجي.</p> <p>5. وجود مكتب لضمان الجودة بالجامعة، وتوجد علاقة وطيدة بينه وبين قسم الجودة بالكلية، بما يسهم في تفعيل دورها ودعمها فنياً، ويساند أنشطتها، ويراجع خططها لضمان توافمها مع أهداف الجامعة،</p> <p>6. يقدم قسم الجودة تقريراً سنوياً لمكتب الجودة بالجامعة.</p> <p>7. صدور قوانين تحمي حقوق الملكية الفكرية في الدولة الليبية.</p> <p>8. تعدد وسائل النشر ووجود قواعد البيانات التي تسهل الكشف على السطو على الملكية الفكرية.</p> <p>9. تنامي الوعي بحقوق الملكية الفكرية، والمناخ العام السائد بشأنها.</p> <p>10. تعدد وسائل الإعلام التي تيسر نشر المظالم والشكاوى.</p>	<p>1. مركزية الإدارة، وصدر بعض اللوائح والقرارات التنظيمية تتصف بالعمومية والتي قد لا تتلاءم وطبيعة العمل بالكلية.</p> <p>2. صعوبة تدبير الدرجات المالية للوظائف في الهياكل التنظيمية.</p> <p>3. عدم الاستقرار الإداري لشغل المناصب في بعض الأحيان.</p>

المعيار	الفرص	التحديات
هيئة التدريس والكوادر المساندة	<p>1. وجود خطة تدريبية بالجامعة ومشروعات ومراكز لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس.</p> <p>2. تبني المركز الوطني لضمان الجودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية نشر الوعي في المحيط الأكاديمي بالمعايير الأكاديمية.</p> <p>3. الاستفادة من الإمكانيات المتاحة بمركز التوثيق والمعلومات بالجامعة ومن مركز البحوث والاستشارات في إدخال طرق حديثة للتعليم.</p>	<p>1. استقطاب الجامعات الخاصة والجامعات العربية والأجنبية لأعضاء هيئة التدريس وخاصة الكفاءات المتميزة.</p> <p>2. ضعف الرواتب وانخفاض الدخول التي لا تتلاءم مع مستوى المعيشة.</p> <p>3. صعوبة توفير مصادر التعلم اللازمة وتعديل المقررات وطرق التقويم.</p> <p>4. صعوبة تعديل سياسات التعيين والتعاقد والتعاون.</p>
البرامج التعليمية	<p>1. تواصل أعضاء هيئة التدريس مع المؤسسات الصحية والأجهزة التنفيذية مما ييسر مشاركة الأطراف المعنية المختلفة في تصميم وتطوير البرامج التعليمية المختلفة.</p> <p>2. وجود موقع لجامعة صبراتة وكلياتها تيسر التواصل مع الأطراف المعنية خارج الكلية لتطوير ومراجعة إستراتيجيات التعليم والتعلم.</p> <p>3. التوجه للتعليم الإلكتروني بالجامعة لإنتاج المقررات الإلكترونية.</p> <p>4. وجود مكتب تطوير المعامل بالجامعة لتأهيل المعامل للاعتماد.</p> <p>5. استقصاء رضا الطلاب عن الفاعلية التعليمية يعطي فرصة لتقييم وتقويم البرامج التعليمية.</p>	<p>1. التطور العلمي والتكنولوجي في مجالات التخصص وفي طرق التدريس.</p> <p>2. التغيرات السريعة في متطلبات سوق العمل.</p> <p>3. الزيادة المطردة في أعداد الطلاب المقبولين وعدم قدرة الكلية في التحكم في الأعداد المقبولة سنوياً.</p> <p>4. وجود الجامعات الخاصة وإمكانياتها والمرونة في اتخاذ القرارات الخاصة بالتعيين وحل المشكلات الخاصة بالتعليم.</p> <p>5. التمويل وصعوبة الحصول على التكنولوجيا الحديثة لتطوير المعامل والبرامج.</p> <p>6. عدم اهتمام المستشفيات التي يتدرب فيها الطلاب بالبرامج التدريبية للطلاب.</p>
الشؤون الطلابية	<p>1. موقع الجامعة والكلية تتيح الفرصة لمتابعة مستوى الخريجين في سوق العمل.</p> <p>2. سوق عمل يستوعب خريجي الكلية لسنوات قادمة.</p> <p>3. خطط التنمية بالدولة الليبية والتي في حاجة إلى موارد بشرية من خريجي الكلية.</p> <p>4. وجود شبكة المعلومات تيسر قياس رضا الأطراف المجتمعية.</p> <p>5. إمكانية عقد شراكة مع كليات محلية قريبة في منح درجات علمية مشتركة.</p> <p>6. الاستفادة من عقود التعاون التي قامت بها الجامعة مع جامعات محلية ودولية.</p>	<p>1. عدم قدرة الكلية على اتخاذ القرارات الخاصة بأعداد المقبولين يؤدي إلى تشبع سوق العمل بالخريجين مستقبلاً.</p> <p>2. زيادة عدد الطلاب الخريجين من كليات مناضرة خاصة.</p> <p>3. تأثير العولمة على المنافسة في سوق العمل.</p> <p>4. سياسات القبول والتي تسمح للطلاب من الحاصلين على الثانوية المعادلة والدبلومات الفنية للقبول بالكلية.</p> <p>5. ضعف مستوى الطالب القادم من التعليم الثانوي.</p> <p>6. الأزمات الاقتصادية المحلية والعالمية وتأثيراتها على التنمية.</p>
المرافق وخدمات الدعم التعليمية	<p>1. توافر حزم وبرامج تدريبية لتنمية المهارات الإدارية للعاملين وللقيادات الإدارية توفرها إدارة الجامعة.</p> <p>2. وجود خطط تطوير للجامعة لمختلف الكليات.</p> <p>3. وقوع الكلية داخل مجمع طبي به كليتين طبيتين.</p> <p>4. قرب الكلية من مستشفى صرمان التعليمي.</p>	<p>1. توافر فرص عمل بالداخل والخارج تستقطب الكفاءات المتميزة.</p> <p>2. نظم التعيين الحالية وصعوبة الحصول على درجات وظيفية.</p> <p>3. سياسات التعيين الحالية التي تعين موظفين لسنوات بدون مرتب.</p>

المعيار	الفرص	التحديات
البحث العلمي	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. توافر جهات محلية وعالمية لدعم البحث العلمي.</li> <li>2. رصد الجامعة مكافآت للنشر الخارجي مؤخراً.</li> <li>3. المجتمع في حاجة إلى تطبيقات البحث العلمي.</li> <li>4. سهولة الحصول على الأبحاث العلمية سواء المنشورة في دوريات محلية أو أجنبية، وكذلك الكتب والمراجع في صورة رقمية.</li> <li>5. وجود مركز البحوث والإستشارات ولديه لائحة منظمة لعمله.</li> <li>6. وجود مجلة جامعة صبراتة تقوم بالنشر النصف سنوي.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. صعوبة المنافسة الإقليمية والعالمية.</li> <li>2. إهمال الاستفادة من نتائج البحوث، وضعف الطلب عليها.</li> <li>3. تقليص ميزانية البحث العلمي من الجامعة، وضعف مساهمة الجامعة في تمويل مشاركة أعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات العلمية.</li> </ol>
خدمة المجتمع والبيئة	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. وجود موقع للجامعة والكلية يتيح للكلية نشر وتحديث كافة المعلومات الكافية عن أشطتها المجتمعية.</li> <li>2. التنوع الكبير في الأنشطة المجتمعية.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. طبيعة المجتمع المحيط ودائرة العلاقات الاجتماعية والمعارف وتأثيراته السلبية على تجنب تعارض المصالح.</li> </ol>
ضمان الجودة والتحسين المستمر	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. إعداد كوادرات للتقييم الداخلي من خلال تنظيم دورات إعداد المراجعين الداخليين ونظام المراجعة الداخلية الذي يقوم به مكتب ضمان الجودة بالجامعة والمركز الوطني لضمان الجودة.</li> <li>2. الدعم الفني الذي يقدمه مكتب ضمان الجودة لأقسام الجودة بكلية الجامعة.</li> <li>3. مشروع التطوير المستمر والتأهيل للاعتماد المؤسسي والبرامجي للكلية.</li> <li>4. وجود المركز الوطني لضمان الجودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. عدم توافر الدعم المالي لاستمرارية العمليات بأقسام الجودة وتقييم الأداء.</li> <li>2. عدم الرضا لأعضاء هيئة التدريس عن دخولهم بالمقارنة بنظرائهم بالجامعات والمعاهد الخاصة</li> </ol>

وبقراءة الجدول السابق يتضح أن عدد الفرص المتاحة للكلية يبلغ (43) فرصة في مقابل (30) تهديد على مستوى كافة جوانب العملية التعليمية. وهو ما يعكس وجود بيئة خارجية مشجعة إلى حد ما ولكن هناك العديد من التحديات التي بحاجة إلى إستراتيجيات وخطط وبرامج للمواجهة.

ويتطلب الأمر وضع إستراتيجيات وخطط وبرامج لمواجهة التحديات الحالية، بجانب وضع إستراتيجيات وخطط وبرامج للنمو والتوسع لاقتناص الفرص المتاحة.

ويمكن تلخيص نتائج تحليل البيئة الداخلية والخارجية، كما هو موضح بالجدول التالي:

ت	المعيار	البيئة الداخلية		البيئة الخارجية	
		عدد عوامل الضعف	عدد عوامل القوة	عدد عوامل التهديدات	عدد عوامل الفرص
-1	التخطيط	9	3	3	2
-2	القيادة والحوكمة	11	9	10	3
-3	هيئة التدريس والكوادر المساندة	4	7	3	4
-4	البرامج التعليمية	12	9	5	6
-5	الشؤون الطلابية	10	9	6	6
-6	المرافق وخدمات الدعم التعليمية	6	7	4	3
-7	البحث العلمي	7	6	6	3
-8	خدمة المجتمع والبيئة	7	5	2	1
-9	ضمان الجودة والتحسين المستمر	8	2	4	2
مجموع العوامل		74	57	43	30

يشير هذا الجدول إلى أن الكلية تستجيب لاستغلال الفرص وتجنب التهديدات بشكل ايجابي مما يؤدي إلى التغلب على التهديدات على المدى القصير.

## 2-4 تحليل الفجوة.

من خلال تحليل البيئة الداخلية والخارجية للكلية ثم معرفة الوضع الحالي للكلية وما هو الوضع المأمول أو المرجو ومن ثم فقد تم تحديد الفجوة وهي الفرق بين الوضع الحالي والوضع المأمول للوصول إلي الوضع المأمول وسد الفجوة وذلك بالنسبة لجميع الخدمات التي تقدمها الكلية والمتمثلة في الآتي:

(1) الخريج (2) البحث العلمي (3) الخدمات البيئية والمجتمعية

وبناءً عليه، تستطيع الكلية تطوير إستراتيجيات محددة وتحديد المصادر اللازمة لسد الفجوة بين الوضع الراهن وتحقيق الوضع المستهدف.

تم تحليل الفجوة باتخاذ جودة الخريج مرجعية أساسية، وبناءً على ذلك تم تحديد الفجوات وفقاً لمصفوفة الفجوات المبينة بالجدول التالي والذي يوضح أهم المعايير التي تؤثر أو تتأثر بهذه الفجوات:

الهدف من هذه الخطوة هو تقييم الفرق بين الوضع الحالي والمستهدف الوصول إليه

نسبة الموارد البشرية

نسب أعضاء هيئة التدريس بالكلية حتى 2024: عدد الطلاب	15 : 1
10 : 144	
نسب أعضاء هيئة التدريس والكادر المساعد: عدد الطلاب	9 : 1
17 : 144	
نسب أعضاء هيئة التدريس والإداريين والكادر المساعد: عدد الطلاب	2 : 1
84 : 144	

إجمالي مساحة الكلية:

(المبنى عبارة عن قاطعين اثنين بمساحة اجمالية مسقوفة (2000 م<sup>2</sup>) تقريباً وبني المجمع

ككل على مساحة 2 هكتار

ومخصصاتها كالتالي:-

العنصر	الوضع الحالي للطلبة	المعايير القياسية
المساحة المخصصة لكل طالب من مساحة الكلية	14:1	3 : 1 م <sup>2</sup>
المساحة المخصصة لكل طالب داخل قاعة المحاضرات العامة	2:1	1 : 1 م <sup>2</sup>
المساحة المخصصة لكل طالب داخل التدريب العملي	٩,٤ سعة المعمل ١٥ طالب	2 : 1 م <sup>2</sup> 15 طالب كحد أقصى
سبورات تفاعلية	3 لا تعمل	تفعيلها سبورة بكل قاعة مع مستلزماتها
سبورات بيضاء خطاط	9 (1 بكل قاعة والمسرح 2)	سبورة لكل قاعة ومعمل تجهيز لكل قاعة تدريب
التهوية	لا يوجد مراوح وشفافات وتكييفات بمعامل التدريب العملي	يجب أن تكون جيدة حسب المواصفات العالمية المعتمدة من هيئة الدفاع المدني
الوسائل السمعية والبصرية	بكل قاعة جهاز Data show وكمبيوتر للعرض	لكل مدرج وقاعة تدريب مع مستلزماتها
خدمة الاتصالات بشبكة المعلومات الدولية	متوفرة للعاملين فقط	يجب أن تكون متوفرة للجميع



العنصر	الوضع الحالي للطلبة	المعايير القياسية
مخارج طوارئ	غير متوفرة فقط المداخل والمخارج الفعلية	يجب توافر مخارج طوارئ
معدات مكافحة الحريق	5 طفاية	طفاية يدوي بكل ممر يجب توفير عدد أكبر
الأبواب	غير مطابقة	ضلقتين متحركتين
نظام الأمان	غير متوفرة	يجب توفير نظام امان الحرائق
الخرائط الإرشادية	متوفرة	توافر خريطة داخل وخارج كل قاعة ومختلف أماكن المبنى توضح مداخل وخارج الطوارئ

### 3. المكتبة

العنصر	الوضع الحالي للطلبة	المعايير القياسية
المساحة المخصصة لكل طالب للقراءة	100 م	2م 50:1
عدد المقاعد (150 مقعد)	1:1	مقعد: 1 طالب
عدد الكتب	3500 كتاب	
عدد الدوريات العلمية	200 <sup>2</sup> توقف الاشتراك فيها عدا	
المواد السمعية والبصرية	Ydv luv,t	
عدد العاملين بالمكتبة	6	تخصصات مختلفة ولا يوجد متخصص مكتبات
عدد النسخ من كل عنوان	غير معروف	2
أجهزة حاسوب شخصي	25	لا يقل عن 20 جهاز
شاشات	3	شاشة واحدة: 250 طالب
تجهيزات المكتبة . طاولات - خزائن - رفوف - مكاتب عاملين	6 طاولات 50 رفوف 4 خزائن 1 مكاتب للعاملين	أن تكون المكتبة مزودة بهذه التجهيزات 1 رف / 25 مجلد
آلات التصوير	لا توجد	3 آلات تصوير ثقيلة 1 آلة سحب سريع

العنصر	الوضع الحالي للطلبة	المعايير القياسية
التهوية	جيدة (3 تكيفات-4 ممرات)	حسب الموصفات العالمية المعتمدة من هيئة الدفاع المدني
الإضاءة	جيدة	يجب أن تكون جيدة
خدمة الاتصال بشبكة المعلومات الدولية	غير متوفرة	يجب أن تكون متوفرة
خدمة المكتبة الرقمية	غير متوفرة	يجب أن تكون متوفرة

قد خلصت عملية التحليل البيئي إلي تحديد عوامل النجاح التي تستند عليها الكلية لتحقيق رسالتها و رؤيتها وأهدافها وهي:-

1. تهيئة البنية التحتية، القدرة المؤسسية وزيادة الفاعلية التعليمية من أجل الارتقاء بالمستوى المعرفي والمهاري للطلاب وذلك لزيادة الطلب على خريجين الكلية والمنافسة الحادة على المستوى المحلي.
2. التدريب على استخدام تكنولوجيا المعلومات اللازمة لتطوير العمل الأكاديمي والبحث العلمي.
3. تطور العمل الإداري وربط الإدارات إلكترونياً للمساهمة في انجاز إجراءات العمل.
4. تطوير الكوادر البشرية (الأكاديمية والإدارية) كماً ونوعاً.
5. تطوير البرامج التعليمية واستحداث برامج مقررات جديدة تلبي احتياجات المجتمع المحلي.
6. زيادة الإنتاج العلمي للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على المستوى المحلي والعالمى.

ومن ثم كان لابد من وضع خطة إستراتيجية تحقق عوامل النجاح هذه من خلال تحقيق التطوير في كافة محاور العمل الإستراتيجي سواء على مستوى أعضاء هيئة التدريس، أو الأقسام العلمية، أو إدارة الكلية وبالمثل فيما يتعلق بالخدمات التعليمية، أو أنشطة البحث العلمي، أو خدمة المجتمع بما يجعل أداؤها النهائي متطابق مع معايير الجودة في برامجها وممارساتها الأكاديمية.

### 3-4 الاتجاهات والقيم المستقبلية:

بناءً على التحليل البيئي (SWOT) وتحليل الفجوة وتحديد عوامل النجاح المرجوة للتغلب على هذه الفجوة يتبين أنه من الضروري أن تتضمن الخطة الإستراتيجية للكلية الجوانب السياسية – الاجتماعية – الثقافية والتكنولوجية والاقتصادية والتي من المحتمل أن تؤثر على أداء الكلية على المدى البعيد.

### ومن أبرز هذه الاتجاهات والقيم المستقبلية ما يلي:

1. الاتجاه نحو آليات سوق العمل وزيادة متوسط دخل الفرد والاتجاهات المستقبلية في تكنولوجيا التعليم والتعلم مثل التوسع في التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد.
2. الارتقاء بجودة البرامج الأكاديمية سواء على ضوء الموازنات المتاحة، أو التي تعتمد على جهود التمويل الذاتي، مع السعي للارتباط الإستراتيجي مع جهات أكاديمية محلية وعالمية، بما ينعكس في شكل برامج، ودرجات أكاديمية مشتركة.
3. بناء وتنمية ودوام خطط توفير الدعم المتميز لأعضاء هيئة التدريس بالكلية وبما يضمن لهم مستويات دخل تحقق لهم أنماط حياة معيشية راقية، وعلى الجانب الآخر تلتزم الكلية بإتاحة تقنيات تدريس وتعلم غير تقليدية بما يساعد أعضاء هيئة التدريس على تحقيق التنمية الذاتية المستدامة.
4. الارتقاء بنظم المكتبات المتاحة بالكلية بما يخدم الأغراض البحثية لأعضاء هيئة التدريس، ويحقق الارتقاء المنشود على المستوى البحثي أو مستوى تقديم الخدمات الصحية.
5. تحسين وتطوير جهود تقديم الخدمات لجمهور طالبيها سواء في شكل خدمات تعليم مستمر وتدريب لممارسي مهنة التمريض بالقطاعات المختلفة من المجتمع، أو تحسين مستويات الخدمات الصحية والعلاجية التي تقدم للمرضى وطالبي الخدمة الصحية.
6. بناء وتطوير نظام لتحسين وتطوير الأداء على المستويين الفردي والمؤسسي، وعلى ضوء قواعد التقييم المستمر من قبل متلقي الخدمة.
7. وضع وتصميم نظم إدارية متقدمة ومتطورة بحيث تضمن تحقيق أهداف الكلية، مع تعظيم العائد من النفقات التي تتحملها الكلية، ويعتمد على تقنيات تخطيط الموارد المؤسسية، وتحقيق التنسيق وحسن استخدام وتخصيص الموارد المشتركة.
8. الأمانة والدقة - التعاون - العدالة.
9. نشر روح التعلم: التعلم الذاتي الفعال هو أحد القيم التي تحكم منظومة الأداء الجامعي بالكلية، ويتحقق ذلك من خلال توفير موارد التعلم الذاتي الحديثة الميسرة التي تلبي حاجات المجتمع.
10. الجماعية: تعمل الموارد البشرية المتنوعة بالكلية في إطار من روح الفريق المتكامل الذي يرتبط بمنظومة أداء متطورة تكفل تعظيم العائد من تفاعل عناصر هذه المنظومة مع بعضها البعض.
11. ديمقراطية صناعة القرار: تقوم عملية صناعة القرار بالكلية على أساس المشاركة المتكاملة والمتفاعلة بين كافة أطراف صناعة واتخاذ وتنفيذ القرار.

12. التحسين المستمر: تسعى إدارة الكلية إلى توفير مناخ من الإبداع في العمل يضمن تكامل الأفكار، والسعي الدؤوب للإرتقاء بمصفوفة النتائج، ومنظومة الأداء بما يضمن دوام التميز باعتباره الأساس السليم للنجاح.
13. الجودة الشاملة: باعتبارها مشروعاً تعاونياً بين كافة أطراف الأداء الأكاديمي بأضلاعه المختلفة (التعليم – البحث العلمي – خدمة المجتمع) يقود في النهاية إلى تعظيم العائد من استخدام الموارد المتاحة بالكلية.

# الخطة الإستراتيجية الخطة التنفيذية والجدول الزمني للتنفيذ والخطة البديلة

## 1-5 تنفيذ الخطة الإستراتيجية

هي عملية يقصد بها وضع الإستراتيجية موضع التنفيذ من خلال اتخاذ الآليات والبرامج والموازنات والإجراءات المناسبة لتحقيق محاور الخطط الإستراتيجية وهذا قد يتطلب اتخاذ بعض الإجراءات وإحداث بعض التغيرات في الهيكل التنظيمي وإعادة تصميم بعض الوظائف أو تعديل الثقافة التنظيمية داخل الكلية وتغيير بعض النظم الإدارية السائدة والعمل بجدية على تنمية مهارات القيادات الإدارية والأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس والعاملين واتخاذ أية إجراءات أخرى يراها الفريق التنفيذي ضرورية لضمان نجاح تنفيذ الخطة الإستراتيجية.

وتعي إدارة الكلية أن تصميم الخطة الإستراتيجية وتنفيذها هما وجهان لعملة واحدة حيث أن التنفيذ الجيد يؤدي إلى نجاح الإستراتيجية وعليه فإن الإدارة تعي ما يلي:

1. يجب أن يشارك جميع القيادات الإدارية والأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والعاملين في الكلية في تنفيذ الخطة الإستراتيجية وهذا يعطي قوة لإنجاح التنفيذ.
2. يقوم قسم الجودة بالكلية وبدعم من القيادات الأكاديمية والإدارية والتعاون مع الأقسام والوحدات في الكلية بتنمية الخطط والبرامج والإجراءات اللازمة لتنفيذ الخطة الإستراتيجية للكلية.
3. تقوم الكلية بإعادة التنظيم الداخلي لإحداث التغيير المطلوب كما يتطلبه تنفيذ الخطة.

## 2-5 تحديد الأهداف التنفيذية.

هناك عدد من الإجراءات والأنشطة المطلوبة لسد الفجوة المرجوة وتحقيق الغايات النهائية وفق المحاور الرئيسية والتي تشمل: (تعليم وتعلم - الجودة - البحث العلمي - خدمة المجتمع والبيئة). وبناء على التحليل السابق وبعد مراجعة نتيجة تحليل الفجوة تم تحديد الأهداف التنفيذية لسد الفجوة وتمت موازنتها مع الأهداف الاستراتيجية فقد تبلورت غايات لكلية التمريض صرمان على النحو الآتي:-

نطاق الأداء	الاهداف الاستراتيجية	الاهداف التنفيذية بعد المراجعة
(التعليم والتعلم) أعضاء هيئة التدريس والبرنامج التعليمية والشؤون الطلابية وخدمات الدعم التعليمية	1هـ إعداد كوادر طبية مساعدة مؤهلين وذوي كفاءة عالية.	وضع نظام لجذب الطلاب المحليين والوافدين
		تشجيع الأنشطة التفاعلية بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس
		مراجعة نظم التدريب الميداني للطلاب
		التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني
		تطوير نظم تقييم الطلاب
		الإعلان والتسويق الجيد لبرامج الكلية
		الارتقاء بالمستوى النظري والعملية للطلاب
		استقطاب أعضاء هيئة تدريس ومعاونهم ذو كفاءة عالية
		اكمال تجهيزات مختبرات ومعامل مرحلة البكالوريوس
		اكمال توصيف المقررات والبرامج
		توسيع الفرص التعليمية المتاحة للطلاب خارج المتطلبات الدراسية
		وضع نظام للإرشاد الأكاديمي
		تشجيع الأنشطة الطلابية والترفيهية
القيادة والتنظيم الإداري	2هـ تطوير الكوادر الأكاديمية والإدارية بالكلية.	تطوير الاداء المهني لأعضاء هيئة التدريس من خلال تطبيق خطة لتنمية قدرات وتدريب أعضاء هيئة التدريس.
		استكمال هياكل القيادات بالأقسام من خلال زيادة التعاون
		تدريب العناصر الإدارية الفاعلة في الكلية
		تقويم العمليات الادارية والتعليمية بالكلية
		تحديث وعرض الهيكل التنظيمي والمهام والاختصاصات
ضمان الجودة والتحسين المستمر	3هـ وضع معايير الجودة الشاملة أساس تقديم البرامج العلمية والتعليمية	استيفاء متطلبات الاعتماد المؤسسي والبرمجي
		تحسين وتطوير جودة البرامج الاكاديمية
		وضع آليات للمراجعة الخارجية الدورية للبرنامج التعليمي.
		وضع آلية لضمان كفاءة توصيف المقررات لضمان توافق طرق التعليم والتقويم مع النتائج التعليمية المستهدفة.
		وضع آلية للاستفادة من نتائج البحث العلمي في تطوير المقررات الدراسية.
البحث العلمي	4هـ تشجيع البحث العلمي والإبداع الفكري وربط الكلية بالمؤسسات البحثية وبالكليات المناظرة في مجال التعليم الصحي.	نشر ما لا يقل عن 5 % من بحوث أعضاء التدريس في مجلات مصنفة عالمياً
		حث الباحثين للتقدم لمشاريع التمويل والمنح الدولية
		وضع نظام داخلي للمكافآت والجوائز للبحوث المتميزة.
		وضع آليات لتشجيع البحوث المشتركة مع جهات خارجية وتخدم العملية التعليمية والمجتمع المحيط.
خدمة المجتمع والبيئة والشراكة المجتمعية	5هـ تقديم رعاية صحية متميزة بتعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع	وضع آليات لإشراك الجهات الصحية في صنع القرار بالكلية
		وضع سياسة للدعاية والإعلان والتسويق عن الخدمات التي تقدمها الكلية
		نشر روح العمل التطوعي المجتمعي بين الطلاب
		دعم قوافل صحية وندوات التوعية

## 1. الخطة التنفيذية

الهدف الرئيسي	الهدف التنفيذي	المشروع	المخرجات	الأنشطة والإجراءات	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء
					نهاية	بداية		
1هـ إعداد كوادر طبية مساعدة مؤهلين و ذوي كفاءة عالية.	1-1هـ وضع نظام لجذب الطلاب المحليين و الوافدين	تطوير فاعلية التعليم بالكلية وزيادة الطلاب	خريجين أكفاء	تحديث موقع الكلية الإلكتروني استخدام نظام التسجيل عبر الموقع	2029	2025	قسم التوثيق والمعلومات	تزايد نسبة عدد الطلبة المسجلين بالكلية وجود طلاب من الجنسيات الغير ليبية
	2-1هـ تشجيع الأنشطة التفاعلية بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس	تطوير العملية التعليمية	زيادة التواصل في البيئة الجامعية	تفعيل نظام الساعات المكتبية ل. أ. هـ . ت مشاركة أ. هـ . ت في الأنشطة الطلابية	2029	2025	عميد الكلية قسم التوثيق والمعلومات	تفاعل ونشاط بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب
	3-1هـ مراجعة نظم التدريب الميداني للطلاب	التدريب الميداني للطلاب	خريجين ذوي خبرة عملية عالية	وضع آلية لقياس مردود التدريب الميداني من وجهة نظر الطلاب و أ. هـ . ت	2025	2025	رئيس القسم الفنيين المعيدين	برامج تدريبية تحقق الأهداف
	4-1هـ التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني	تحويل 20% من المقررات إلكترونياً	التعليم الذاتي الإلكتروني	إعداد خطة لتحويل المقررات إلكترونياً وتدريب أ. هـ . ت تجهيز 20% من المقررات إلكترونياً	2028	2025	القسم العلمي الجودة أ. هـ . ت القسم العلمي الجودة	انتشار ثقافة التعليم الإلكتروني
	5-1هـ تطوير نظم تقييم الطلاب	تحديث نظام التقييم	العدالة والصدق	مراجعة نماذج التقييم وطرق التقييم المختلفة وتحديثها	2026	2025	القسم العلمي الجودة	نظام تقييم يحقق الأهداف ومخرجات العملية التعليمية
	6-1هـ الإعلان والتسويق الجيد لبرامج الكلية	تطوير وحداثة الكلية	مواكبة التطور ويرة الانجاز الاجراءات	التسويق الجيد للبرامج عبر الموقع الإلكتروني	2029	2025	مركز المعلومات بالجامعة وحدة التوثيق والمعلومات	عدد زوار موقع الكلية وعدد المسجلين من خلال الموقع
	7-1هـ تنمية مهارات الطلاب	طلاب مؤهلين ميدانياً		إعداد أدلة لمحتويات التدريب الميداني إعداد مواصفات أماكن التدريب الميداني	2026	2025	الأقسام العلمية الجودة قسم الجودة + الأقسام العلمية	نسبة تحقق مخرجات التدريب الميداني نسبة الطلاب المتميزين أكاديميا



الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صرمان 2025- 2029

الهدف الرئيسي	الهدف التنفيذي	المشروع	المخرجات	الأنشطة والإجراءات	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء
					نهاية	بداية		
	الارتقاء بالمستوى النظري والعملية للطلاب			إعداد تقارير عن أداء الطلاب ميدانياً	2026	2025	الأقسام العلمية ذات العلاقة	نسبة الطلاب المتعثرين أكاديمياً رضا أصحاب العمل عن الخريجين ومهارات
	8-1 استقطاب أعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم ذو كفاءة عالية	استقطاب الكفاءات المتخصصة	أعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم ذو كفاءة عالية	تحديد حاجة البرامج من التخصصات والمؤهلات المطلوبة	-	-	الجامعة الأقسام العلمية عميد الكلية مكتب أ. ه. ت	نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون دكتوراه نسبة أعضاء هيئة التدريس المتعاقدين العدد الكلي
	9-1 اكمال تجهيزات مختبرات ومعامل مرحلة البكالوريوس	إكمال تجهيزات المختبرات والمعامل	معامل مكتملة الأجهزة والمعدات لخدمة مرحلة البكالوريوس	حصر نواقص الأجهزة والمعدات الحديثة إعداد مواصفات الأجهزة والمعدات	2026	2025	عميد الكلية+ الأقسام العلمية	رضا طلاب مرحلة البكالوريوس عن تجهيزات المختبرات والمعامل معدل الطلاب الذين تلقوا تدريباً على أحدث التقنيات العملية. تقرير أعضاء هيئة التدريس لتجهيزات المختبرات والمعامل
	10-1 اكمال توصيف المقررات والبرامج	التقديم للإعتماد المؤسسي والبرامجي	مقررات تحقق الأهداف الحصول على الاعتماد المؤسسي	مراجعة التوصيفات. تقرير المقررات	2026	2025	رئيس القسم قسم الجودة أ. ه. ت	توصيفات جاهزة للمقررات للتعتمد البرامجي توصيف البرامج ومراجعتها بدقة
	11-1 توسيع الفرص التعليمية المتاحة للطلاب خارج المتطلبات الدراسية	فتح أقسام علمية جديدة وأعطاء دورات تدريبية للطلاب	فتح مجالات وخيارات اختيار للطلاب اخذ شهادت خبرة	فتح قسم علمي آخر على الأقل واحد خطة تدريبية معتمدة من وحدة التدريب	2029	2025	عميد الكلية رئيس القسم العلمي وحدة التدريب	وجود أكثر من قسم بالكلية وجود مكتب تدريب فعال في الكلية
	12-1 وضع نظام للإرشاد الأكاديمي	بناء نظام الارشاد الأكاديمي بالكلية	تحسين وضع الطلاب الأكاديمي وحصر المتفوقين ومساعدة المتعثرين	تجهيز ملفات الإرشاد وكشوفات لكل مرشد أكاديمي وتدريب أ. ه. ت على الارشاد واعداد مطوية الارشاد الأكاديمي	2026	2025	رئيس القسم المسجل	نظام إرشاد أكاديمي فعال دواليب حفظ الملفات عليها قوائم الإرشاد الأكاديمي والمرشدين
	13-1 تشجيع الأنشطة الطلابية والترفيهية	المشاركة في الأنشطة الطلابية والترفيهية	طلاب متفوقين في النشاطات	الاشتراك في المعسكرات التدريبية والترفيهية والرحلات	2029	2025	مسجل الكلية قسم النشاط الطلابي	حصول الكلية على مراكز في الأنشطة الطلابية المختلفة

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صرمان 2025- 2029

الهدف الرئيسي	الهدف التنفيذي	المشروع	المخرجات	الأنشطة والإجراءات	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء
					نهاية	بداية		
2هـ تطوير الكوادر الأكاديمية والإدارية بالكلية.	2هـ-1 تطوير الاداء المهني لأعضاء هيئة التدريس من خلال تطبيق خطة لتنمية قدرات وتدريب أعضاء هيئة التدريس.	تطوير كفاءة أعضاء هيئة التدريس	أعضاء هيئة التدريس أكفاء بمهارات كثيرة	تشجيع أ.هـ. ت على حضور الورش ووضع نظام لتقييم أعضاء هيئة التدريس	2025	2025	الاقسام العلمية مكتب أعضاء هيئة التدريس	أعضاء هيئة التدريس بكفاءة عالية وتحقيق الرضا الوظيفي
	2هـ-2 استكمال هياكل القيادات بالأقسام من خلال زيادة التعاون	نظام إكمال الساعات بالتعاون مع الكليات المجاورة	استكمال العناصر في الهيكل الأكاديمي بالتعاون	وضع خطة لزيادة عدد أ.هـ. ت بنظام إكمال العبا الدراسي	2025	2025	عميد الكلية والأقسام العلمية	اكتمال الهيكل الأكاديمي
	2هـ-3 تدريب العناصر الإدارية الفاعلة في الكلية	6 دورات تدريبية للموظفين	كادر إداري ووظيفي فعال ومنجز	دورات تشغيلية للسكرتارية الأقسام طباعه متقدمة وجداول الكترونية	2025	2027	الجامعة قسم الجودة وحدة التدريب	تطور طباعة الوثائق بالكلية الداخلية والخارجي. التوثيق الالكتروني للمستندات. تصميم الاحصائيات والكشوفات بالبرامج المتخصصة
	2هـ-4 تقويم العمليات الادارية والتعليمية بالكلية	تقييم الأداء السنوي للعاملين بالكلية	ضمان جودة العمليات الادارية والتعليمية	تشكيل واعتماد لجان الجودة بالكلية	2025	2027	العميد الشؤون الإدارية والمالية	نماذج تقييم أداء العاملين بالمؤسسة التقييم الكلي للطلبة لجودة خبرات التعلم بالكلية نسبة المقررات التي يجرى فيها تقويم للطلاب خلال السنة. نسبة البرامج التي بها تصديق مستقل لمعايير (مستويات) تحصيل الطلبة خلال السنة بواسطة خبراء من داخل الجامعة. نسبة البرامج التي بها تصديق مستقل لمعايير (مستويات) تحصيل الطلبة خلال السنة بواسطة خبراء من خارج الجامعة
	2هـ-5 تحديث وعرض الهيكل التنظيمي والمهام والاختصاصات	تطوير وتوصيف الهيكل التنظيمي وفق اللوائح	هيكل تنظيمي مكتمل. وآليات ونظم لتنسيق العمل بين الوظائف بالكلية.	مراجعة الهيكل التنظيمي والوصف الوظيفي وتحديد المهام والمسئوليات	2025	2026	العميد + قسم الجودة	نسبة تحديد المهام والمسئوليات حسب الهيكل التنظيمي
				إعداد دليل ومطوية السياسات والإجراءات الإدارية واللوائح التنفيذية على مستوى الأقسام والوحدات بالكلية	2025	2026	قسم الجودة الأقسام العلمية	

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صرمان 2025- 2029

الهدف الرئيسي	الهدف التنفيذي	المشروع	المخرجات	الأنشطة والإجراءات	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء
					نهاية	بداية		
3هـ وضع معايير الجودة الشاملة أساس تقديم البرامج العلمية والتعليمية	1-3هـ استيفاء متطلبات الاعتماد المؤسسي والبرمجي	تحسين الكلية للحصول على الاعتماد المؤسسي	الحصول على الإعتاماد المؤسسي وفق معايير و مؤشرات المركز الوطني للجودة	عقد ورش عمل 5 للتعريف بمعايير الاعتماد المؤسسي وطرق التحديث والتحسين تحديد وتنفيذ مستهدف متطلبات الاعتماد المؤسسي للكلية والأقسام العلمية	2025	2026	عميد الكلية قسم الجودة	نسبة استيفاء متطلبات الاعتماد المؤسسي نسبة ما تم استعماله من مؤشرات المركز نسبة اكتمال تقارير الدراسة الذاتية لبرامج الكلية تقديم المتطلبات للمركز الوطني لضمان الجودة
	2-3هـ تحسين وتطوير جودة البرامج الأكاديمية	الاعتماد البرامجي	تقديم برامج أكاديمية ومناهج تدريسية متميزة وفق معايير الاعتماد البرامجي الصادرة عن المركز الوطني لضمان الجودة	إجراء التقييم الذاتي للبرامج مراجعة الخطط والبرامج الأكاديمية بالكلية إجراء تقييم جودة المقررات إجراء تقييم المخرجات التعليمية المستهدفة	2026	2027	الأقسام العلمية قسم الجودة+ وكيل الشؤون العلمية والأقسام العلمية الأقسام العلمية قسم الجودة+ وكيل الشؤون العلمية والأقسام العلمية	نسبة من استيفاء متطلبات الاعتماد البرامجي تقدير الطلاب العام لجودة المقررات نسبة الطلاب الذين أكملوا السنة الأولى بنجاح
	3-3هـ وضع آليات للمراجعة الخارجية الدورية للبرنامج التعليمي.	إعداد نماذج التقييم وتفعيل تقييم المقررات والامتحانات	تقويم العملية التعليمية	اختيار مدققين ومراجعين من قبل مكتب الجودة بالجامعة . تقييم المقررات والامتحانات	2025	2026	قسم الجودة	مراجعة دورية مفعلة
	3-4هـ وضع آلية لضمان كفاءة توصيف المقررات لضمان توافق طرق التعليم والتقييم مع النتائج التعليمية المستهدفة.	ضمان والتأكيد على مراجعة التوصيفات إعداد نماذج واستبيات	تقويم العملية التعليمية	لجنة مراجعة التوصيف بصفة دورية الاستفادة من استطلاع رأي المستفيدين من البرامج العلمية	2025	2026	عميد الكلية رئيس القسم قسم الجودة	مقررات دراسية تحقق الأهداف التعليمية

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صرمان 2025- 2029

الهدف الرئيسي	الهدف التنفيذي	المشروع	المخرجات	الأنشطة والإجراءات	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء
					نهاية	بداية		
4 هـ تشجيع البحث العلمي والفكري و ربط الكلية بالمؤسسات البحثية وبالكليات المناظرة في مجال التعليم الصحي	3-5 هـ وضع آلية للاستفادة من نتائج البحث العلمي في تطوير المقررات الدراسية.	حفل تكريم	تشجيع ودعم الباحثين	تكريم الباحثين اللذين ساهمت نتائج أبحاثهم في تطوير المقررات الدراسية وخدمة المجتمع	2028	2025	عميد الكلية مكتب البحوث والإستشارات	وجود أبحاث تطبيقية تفيد العملية التعليمية
	1-4 هـ نشر ما لا يقل عن 5 % من بحوث اعضاء التدريس في مجلات مصنفة عالمياً	الإنتاج العلمي	بحوث علمية منشورة في مجلات مصنفة عالمي	مساعدة أعضاء هيئة التدريس في النشر	2027	2025	قسم البحوث والإستشارات الاقسام العلمية	نسبة ما نشر من أبحاث هيئة التدريس في مجلات عالمية ISI معدل الاستشهادات المرجعية
	2-4 هـ حث الباحثين للتقدم لمشاريع التمويل والمنح الدولية	جلب والتسجيل في المنح الدولية	الاستفادة من هذه المنح	تشجيع أعضاء هيئة التدريس على التقدم للمشروعات ترشيح للندوات والدورات التدريبية لكتابة المشاريع والأبحاث تشجيع الطلاب للمشاركة في المشاريع البحثية	2026	2025	قسم البحوث والإستشارات بالكلية	زيادة المشاريع الممولة
	3-4 هـ وضع نظام داخلي للمكافآت والجوائز للبحوث المتميزة.	اعطاء جوائز مشجعة	تحفيز أعضاء هيئة التدريس ومكافئتهم	وضع خطة لتمويل البحث العلمي مكافئة البحوث المتميزة والمنشورة دولياً	2029	2025	رئيس الجامعة عميد الكلية مكتب البحوث والاستشارات بالجامعة	وجود بحوث منشورة دولياً
	4-4 هـ وضع آليات لتشجيع البحوث المشتركة مع جهات خارجية وتخدم العملية التعليمية والمجتمع المحيط.	اعطاء جوائز مشجعة	تحفيز أعضاء هيئة التدريس ومكافئتهم	تكريم أعضاء هيئة التدريس ذوي البحوث المشتركة والتطبيقية النشر في المجلات العلمية	2029	2027	عميد الكلية قسم البحوث والاستشارات	وجود بحوث مشتركة منشورة
5 هـ	1-5 هـ	تصميم خطة سنوية تحمل	كلية رائدة في مجال الخدمة المجتمعية	فتح قنوات اتصال مع المؤسسات المختلفة	2026	2025	عميد الكلية	مشاركة مستفيدي الخدمة محاضر اجتماع مجلس الكلية

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صرمان 2025- 2029

الهدف الرئيسي	الهدف التنفيذي	المشروع	المخرجات	الأنشطة والإجراءات	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء
					نهاية	بداية		
تقديم رعاية صحية متميزة بتعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع	وضع آليات لإشراك الجهات الصحية في صنع القرار بالكلية	جميع الأنشطة المجتمعية						
	هـ 2-5 وضع سياسة للدعاية والإعلان والتسويق عن الخدمات التي تقدمها الكلية	تصميم أخبار على صفحة الكلية فيها مناشط التي أقيمت والتي ستقام في مجال الخدمة المجتمعية	كسب الرأي العام وطلاب جدد	نشر خطة الخدمة المجتمعية على صفحة الكلية لالوسائل المختلفة . دعوة مستفيدي الخدمة في الاجتماعات والندوات	2025	2025	وحدة خدمة المجتمع والبيئة بالكلية	تعريف المجتمع الخارجي بالخدمات المجتمعية
	هـ 3-5 نشر روح العمل التطوعي المجتمعي بين الطلاب	إقامة مناشط جماعية لفريق الرحمة لكلية التمريض ذات طابع تطوعي	العمل كفريق والتعاون بين الطلاب	مكافئة الطلاب المشاركين في الخدمات التطوعية	2026	2026	اتحاد الطلبة وحدة خدمة المجتمع والبيئة بالكلية	مشاركة فعالة للطلاب
	هـ 4-5 دعم قوافل صحية وندوات التوعية	إقامة قوافل صحية متخصصة لكبار السن أو الأطفال أو أي فئة	دعم المجتمع ونشر الوعي	وضع استبيانات لتحديد احتياجات المجتمع وتحليلها. تنفيذ عدد من ورش العمل والندوات والقوافل الصحية والندوات التوعوية داخل الكلية وخارجها	2026	2025	اتحاد الطلبة وحدة خدمة المجتمع والبيئة بالكلية	تنفيذ عدد من القوافل والندوات

## البرنامج الزمني لتنفيذ الخطة الاستراتيجية

السنوات																				الأنشطة	المشروع	الاهداف التفيذية	الاهداف الاستراتيجية					
2029					2028					2027					2026									2025				
																									1	1-1-1أ	1-1أ	1أ
																									2			
																									1	1-2-1أ	2-1أ	
																									2			
																									3			
																									4	2-2-1أ		
																									1			
																									2			
																									1	1-1-2أ	1-2أ	2أ
																									2			
																									1	1-2-2أ	2-2أ	
																									2			
																									3	1-3-2أ	3-2أ	
																									1			
																									1	1-4-2أ	4-2أ	
																									2			
																									1	1-5-2أ	5-2أ	
																									2			
																									1	1-6-2أ	6-2أ	
																									2			
																										1-7-2أ	7-2أ	
																									1	1-1-3أ	1-3أ	3أ
																									1			
																									2	1-2-3أ	2-3أ	
																									1			
																									2	1-3-3أ	3-3أ	
																									1			
																									1	1-1-4أ	1-4أ	4أ
																									1			
																									2	1-2-4أ	2-4أ	
																									3			
																									1	1-1-5أ	1-5أ	
																									2			
																									1	1-2-5أ	2-5أ	
																									2			

### الخطة البديلة لكلية التمريض صرمان

إن الهدف من وجود خطة بديلة هو تجنب المخاطر والتهديدات المحتملة التي قد تعيق تنفيذ أهداف الخطة الاستراتيجية والبناء على نقاط القوة التي تتميز بها الكلية ومنها:

- 1- وجود خطة للمخاطر ضمن الخطة الإستراتيجية للجامعة.
- 2- وجود مركز وطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريب.
- 3- وجود مؤسسات مجتمع مدني فاعلة ونشطة في النطاق الجغرافي القريب لموقع الكلية.
- 4- وجود اتفاقيات تعاون أكاديمي ما بين جامعة صبراتة وبعض الجامعات والأكاديميات المحلية والإقليمية.

### إستراتيجية تنفيذ الخطة البديلة تعتمد على الآتي:-

- 1- إعادة ترتيب أولوية الأهداف وأزمنة التنفيذ وفق المعطيات والإمكانيات.
- 2- إيجاد مصادر بديلة لتمويل الخطة وفق القوانين واللوائح المعمول بها في الدولة (مثل: إيرادات الجامعة والتبرعات من الشركات العامة و... ألخ) ويكون ذلك في حال وجود عقبات مالية تعيق تنفيذ الخطة الاستراتيجية للكلية.

## 2. الخطة التنفيذية

الهدف الرئيسي	الخطة البديلة	الهدف التنفيذي	المشروع	المخرجات	الأنشطة والإجراءات	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء
						بداية	نهاية		
1هـ إعداد كوادر طبية مساعدة مؤهلين و ذوي كفاءة عالية.	الاستعانة بالمركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريب 2-الاستعانة بالخبرات الإدارية العاملة بأروقة الجامعة في التدريب وتطوير العملية الإدارية	1-1هـ وضع نظام لجذب الطلاب المحليين و الوافدين	تطوير فاعلية التعليم بالكلية وزيادة الطلاب	خريجين أكفاء	تحديث موقع الكلية الإلكتروني	2025	2029	قسم التوثيق والمعلومات	تزايد نسبة عدد الطلبة المسجلين بالكلية وجود طلاب من الجنسيات الغير ليبية
		2-1هـ تشجيع الأنشطة التفاعلية بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس	تطوير العملية التعليمية	زيادة التواصل في البيئة الجامعية	استخدام نظام التسجيل عبر الموقع	2025	2029	عميد الكلية قسم التوثيق والمعلومات	
		3-1هـ مراجعة نظم التدريب الميداني للطلاب	التدريب الميداني للطلاب	خريجين ذوي خبرة عملية عالية	تفعيل نظام الساعات المكتبية ل.أ. هـ . ت	2025	2029	عميد الكلية مكتب أ.هـ. ت رئيس القسم	تفاعل ونشاط بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب
		4-1هـ التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني	تحويل 20% من المقررات إلكترونياً	التعليم الذاتي الالكتروني	مشاركة أ. هـ. ت في الأنشطة الطلابية	2025	2029	مكتب النشاط بالكلية أعضاء هيئة التدريس والطلاب	
		5-1هـ تطوير نظم تقييم الطلاب	تحديث نظام التقييم	العدالة والصدق	وضع آلية لقياس مردود التدريب الميداني من وجهة نظر الطلاب و أ. هـ. ت	2025	2025	رئيس القسم الفنيين المعيدين	برامج تدريبية تحقق الأهداف
		6-1هـ الإعلان والتسويق الجيد لبرامج الكلية	تطوير وحداثة الكلية	مواكبة التطور ويرة انجاز الاجراءات	إعداد خطة لتحويل المقررات الكترونياً وتدريب أ.هـ. ت	2025	2028	القسم العلمي الجودة أ.هـ. ت	انتشار ثقافة التعليم الإلكتروني
		7-1هـ تنمية مهارات	تطوير وحداثة الكلية	طلاب مؤهلين	تجهيز 20% من المقررات الالكتروني	2025	2028	القسم العلمي الجودة	نظام تقييم يحقق الأهداف ومخرجات العملية التعليمية
					مراجعة نماذج التقييم وطرق التقييم المختلفة وتحديثها	2025	2026	القسم العلمي الجودة	
					التسويق الجيد للبرامج عبر الموقع الإلكتروني	2025	2029	مركز المعلومات بالجامعة وحدة التوثيق والمعلومات	عدد زوار موقع الكلية وعدد المسجلين من خلال الموقع
					إعداد أدلة لمحتويات التدريب الميداني	2025	2026	الأقسام العلمية الجودة	



الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صرمان 2025- 2029

مؤشرات الأداء	مسئولية التنفيذ	الإطار الزمني		الأنشطة والإجراءات	المخرجات	المشروع	الهدف التنفيذي	الخطة البديلة	الهدف الرئيسي
		نهاية	بداية						
نسبة تحقق مخرجات التدريب الميداني نسبة الطلاب المتميزين أكاديميا نسبة الطلاب المتعثرين أكاديميا رضا أصحاب العمل عن الخريجين ومهارات	قسم الجودة + الأقسام العلمية	2026	2025	إعداد مواصفات أماكن التدريب الميداني	ميدانياً	الطلاب	الارتقاء بالمستوى النظري والعملية للطلاب		
	الأقسام العلمية ذات العلاقة	2026	2025	إعداد تقارير عن أداء الطلاب ميدانياً					
نسبة أعضاء هيئة التدريس الذين يحملون دكتوراه نسبة أعضاء هيئة التدريس المتعاقدين العدد الكلي	الجامعة الأقسام العلمية عميد الكلية مكتب أ. ه. ت	-	-	تحديد حاجة البرامج من التخصصات والمؤهلات المطلوبة	أعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم ذو كفاءة عالية	استقطاب الكفاءات المتخصصة	هـ 1-8 استقطاب أعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم ذو كفاءة عالية		
رضا طلاب مرحلة البكالوريوس عن تجهيزات المختبرات والمعامل معدل الطلاب الذين تلقوا تدريباً على أحدث التقنيات المعملية. تقرير أعضاء هيئة التدريس لتجهيزات المختبرات والمعامل	عميد الكلية + الأقسام العلمية	2026	2025	حصر نواقص الأجهزة والمعدات الحديثة	معامل مكتملة الأجهزة والمعدات	إكمال تجهيزات المختبرات والمعامل	هـ 1-9 اكمل تجهيزات مختبرات ومعامل مرحلة البكالوريوس		
	عميد الكلية + الأقسام العلمية	2026	2025	إعداد مواصفات الأجهزة والمعدات	لخدمة مرحلة البكالوريوس				
توصيفات جاهزة للمقررات لل اعتماد البرامج توصيف البرامج ومراجعتها بدقة	رئيس القسم قسم الجودة أ. ه. ت	2026	2025	مراجعة التوصيفات. تقرير المقررات	مقررات تحقق الأهداف الحصول على الاعتماد المؤسسي	التقديم للإعتماد المؤسسي والبرامجي	هـ 1-10 اكمل توصيف المقررات والبرامج		
وجود أكثر من قسم بالكلية وجود مكتب تدريب فعال في الكلية	عميد الكلية رئيس القسم العلمي وحدة التدريب	2029	2025	فتح قسم علمي آخر على الأقل واحد خطة تدريبية معتمدة من وحدة التدريب	فتح مجالات وخيارات اختيار للطلاب اخذ شهادات خبرة	فتح أقسام علمية جديدة وأعطاء دورات تدريبية للطلاب	هـ 1-11 توسيع الفرص التعليمية المتاحة للطلاب خارج المتطلبات الدراسية		
نظام إرشاد أكاديمي فعال دواليب حفظ الملفات عليها قوائم الإرشاد الأكاديمي والمرشدين	رئيس القسم المسجل	2026	2025	تجهيز ملفات الإرشاد وكشوفات لكل مرشد أكاديمي وتدريب أ. ه. ت على الارشاد واعداد مطلوبة الارشاد الأكاديمي	تحسين وضع الطلاب الأكاديمي وحصر المتفوقين ومساعدة المتعثرين	بناء نظام الارشاد الأكاديمي بالكلية	هـ 1-12 وضع نظام للإرشاد الأكاديمي		

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صرمان 2025-2029

الهدف الرئيسي	الخطة البديلة	الهدف التنفيذي	المشروع	المخرجات	الأنشطة والإجراءات	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء
						بداية	نهاية		
		13-1هـ تشجيع الأنشطة الطلابية والترفيهية	المشاركة في الأنشطة الطلابية والترفيهية	طلاب متفوقين في النشاطات	الاشتراك في المعسكرات التدريبية والترفيهية والرحلات	2025	2029	مسجل الكلية قسم النشاط الطلابي	حصول الكلية على مراكز في الأنشطة الطلابية المختلفة
2هـ تطوير الكوادر الأكاديمية والإدارية بالكلية.	الاستعانة بالمجلس المحلي والشركات ذات العلاقة في عملية الدعم المادي لتطوير وإكمال تجهيز المعامل والمختبرات مع أخذ آراء الشركات حول المتطلبات والمهارات المطلوب توفرها في خريجي الكلية.	1-2هـ تطوير الاداء المهني لأعضاء هيئة التدريس من خلال تطبيق خطة لتنمية قدرات وتدريب أعضاء هيئة التدريس.	تطوير كفاءة أعضاء هيئة التدريس	أعضاء هيئة التدريس أكفاء بمهارات كثيرة	تشجيع أ.هـ. ت على حضور الورش ووضع نظام لتقييم أعضاء هيئة التدريس	2025	2025	الاقسام العلمية مكتب أعضاء هيئة التدريس	أعضاء هيئة التدريس بكفاءة عالية وتحقيق الرضا الوظيفي
		2-2هـ استكمال هياكل القيادات بالأقسام من خلال زيادة التعاون	نظام إكمال الساعات بالتعاون مع الكليات المجاورة	استكمال العناصر في الهيكل الأكاديمي بالتعاون	وضع خطة لزيادة عدد أ. هـ. ت بنظام إكمال العبا الدراسي	2025	2025	عميد الكلية والأقسام العلمية	اكتمال الهيكل الأكاديمي
		3-2هـ تدريب العناصر الإدارية الفاعلة في الكلية	6 دورات تدريبية للموظفين	كادر إداري ووظيفي فعال ومنجز	دورات تنشيطية للسكرتارية الأقسام طباعه متقدمة وجداول الكترونية	2025	2027	الجامعة قسم الجودة وحدة التدريب	تطور طباعة الوثائق بالكلية الداخلية والخارجية. التوثيق الالكتروني للمستندات. تصميم الاحصائيات والكشوفات بالبرامج المتخصصة
		4-2هـ تقويم العمليات الادارية والتعليمية بالكلية	تقييم الأداء السنوي للعاملين بالكلية	ضمان جودة العمليات الادارية والتعليمية	تشكيل واعتماد لجان الجودة بالكلية  إعداد خطة متكاملة لاستيفاء متطلبات الجودة على مستوى العمليات التعليمية	2025	2027	العميد الشؤون الإدارية والمالية	نماذج تقييم أداء العاملين بالمؤسسة التقييم الكلي للطلبة لجودة خبرات التعلم بالكلية نسبة المقررات التي يجري فيها تقويم للطلاب خلال السنة. نسبة البرامج التي بها تصديق مستقل لمعايير (مستويات) تحصيل الطلبة خلال السنة بواسطة خبراء من داخل الجامعة. نسبة البرامج التي بها تصديق مستقل لمعايير (مستويات) تحصيل الطلبة خلال السنة بواسطة خبراء من خارج الجامعة

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صرمان 2025- 2029

الهدف الرئيسي	الخطة البديلة	الهدف التنفيذي	المشروع	المخرجات	الأنشطة والإجراءات	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء
						نهاية	بداية		
		هـ2-5 تحديث وعرض الهيكل التنظيمي والمهام والاختصاصات	تطوير وتوصيف الهيكل التنظيمي وفق اللوائح	هيكل تنظيمي مكتمل. وآليات ونظم لتنسيق العمل بين الوظائف بالكلية.	مراجعة الهيكل التنظيمي والوصف الوظيفي وتحديد المهام والمسئوليات	2025	2026	عميد + قسم الجودة	نسبة تحديد المهام والمسئوليات حسب الهيكل التنظيمي
					إعداد دليل ومطوية السياسات والإجراءات الإدارية واللوائح التنفيذية على مستوى الأقسام والوحدات بالكلية	2025	2026	قسم الجودة الأقسام العلمية	
هـ3 وضع معايير الجودة الشاملة أساس تقديم البرامج العلمية والتعليمية	استيفاء متطلبات الاعتماد المؤسسي والبرمجي	هـ3-1 استيفاء متطلبات الاعتماد المؤسسي والبرمجي	تحسين الكلية للحصول على الاعتماد المؤسسي	الحصول على الإعتماد المؤسسي وفق معايير و مؤشرات المركز الوطني للجودة	عقد ورش عمل 5 للتعريف بمعايير الاعتماد المؤسسي وطرق التحديث والتحسين	2025	2026	عميد الكلية قسم الجودة	نسبة استيفاء متطلبات الاعتماد المؤسسي نسبة ما تم استعمله من مؤشرات المركز نسبة اكتمال تقارير الدراسة الذاتية لبرامج الكلية تقديم المتطلبات للمركز الوطني لضمان الجودة
					تحديد وتنفيذ مستهدف متطلبات الاعتماد المؤسسي للكلية والاقسام العلمية	2025	2026	قسم الجودة	
		هـ3-2 تحسين وتطوير جودة البرامج الأكاديمية	الاعتماد البرمجي	تقديم برامج أكاديمية ومناهج تدريسية متميزة وفق معايير الاعتماد البرمجي الصادرة عن المركز الوطني لضمان الجودة	إجراء التقييم الذاتي للبرامج	2027	2029	الأقسام العلمية	نسبة من استيفاء متطلبات الاعتماد البرمجي تقدير الطلاب العام لجودة المقررات نسبة الطلاب الذين أكملوا السنة الأولى بنجاح
					مراجعة الخطط والبرامج الأكاديمية بالكلية	2026	2027	قسم الجودة+ وكيل الشؤون العلمية والأقسام العلمية	
					إجراء تقييم جودة المقررات	2026	2029	الأقسام العلمية	
					إجراء تقييم المخرجات التعليمية المستهدفة	2026	2029	قسم الجودة+ وكيل الشؤون العلمية والأقسام العلمية	
		هـ3-3	إعداد نماذج التقييم وتفعيل تقييم	تقويم العملية التعليمية	اختيار مدققين ومراجعين من قبل مكتب الجودة بالجامعة . تقييم الامقررات والامتحانات	2025	2026	قسم الجودة	مراجعة دورية مفعلة

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صرمان 2025- 2029

الهدف الرئيسي	الخطة البديلة	الهدف التنفيذي	المشروع	المخرجات	الأنشطة والإجراءات	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء
						بداية	نهاية		
		وضع آليات للمراجعة الخارجية الدورية للبرنامج التعليمي.	المقررات والامتحانات						
		هـ3-4 وضع آلية لضمان كفاءة توصيف المقررات لضمان توافق طرق التعليم والتقييم مع النتائج التعليمية المستهدفة.	ضمان والتأكيد على مراجعة التوصيفات إعداد نماذج واستبيات	تقويم العملية التعليمية	لجنة مراجعة التوصيف بصفة دورية الاستفادة من استطلاع رأي المستفيدين من البرامج العلمية	2025	2026	عميد الكلية رئيس القسم قسم الجودة	مقررات دراسية تحقق الأهداف التعليمية
		هـ3-5 وضع آلية للاستفادة من نتائج البحث العلمي في تطوير المقررات الدراسية.	حفل تكريم	تشجيع ودعم الباحثين	تكريم الباحثين اللذين ساهمت نتائج أبحاثهم في تطوير المقررات الدراسية وخدمة المجتمع	2025	2028	عميد الكلية مكتب البحوث والإستشارات	وجود أبحاث تطبيقية تفيد العملية التعليمية
هـ 4 تشجيع البحث العلمي والإبداع الفكري و ربط الكلية بالمؤسسات البحثية وبالكليات المناظرة في مجال التعليم الصحي	ربط جسور التواصل بين أعضاء هيئة التدريس بالكلية مع زملائهم بالكليات المناظرة في الجامعات الإقليمية التي تربطنا بها إتفاقيات تعاون	هـ4-1 نشر ما لا يقل عن 5 % من بحوث أعضاء التدريس في مجلات مصنفة عالمياً	الإنتاج العلمي	بحوث علمية منشورة في مجلات مصنفة عالمي	مساعدة أعضاء هيئة التدريس في النشر	2025	2027	قسم البحوث والإستشارات الاقسام العلمية	نسبة ما نشر من أبحاث هيئة التدريس في مجلات عالمية ISI معدل الاستشهادات المرجعية
		هـ4-2 حث الباحثين للتقدم لمشاريع التمويل والمنح الدولية	جلب والتسجيل في المنح الدولية	الاستفادة من هذه المنح	تشجيع أعضاء هيئة التدريس على التقدم للمشروعات ترشيح للندوات والدورات التدريبية لكتابة المشاريع والأبحاث تشجيع الطلاب للمشاركة في المشاريع البحثية	2025	2026	قسم البحوث والإستشارات بالكلية	زيادة المشاريع الممولة
		هـ4-3 اعطاء جوائز مشجعة	تحفيز أعضاء هيئة التدريس ومكافئتهم	وضع خطة لتمويل البحث العلمي مكافئة البحوث المتميزة والمنشورة دولياً	رئيس الجامعة عميد الكلية	2025	2029		وجود بحوث منشورة دولياً

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صرمان 2025- 2029

الهدف الرئيسي	الخطة البديلة	الهدف التنفيذي	المشروع	المخرجات	الأنشطة والإجراءات	الإطار الزمني		مسئولية التنفيذ	مؤشرات الأداء
						بداية	نهاية		
		وضع نظام داخلي للمكافآت والجوائز للبحوث المتميزة.						مكتب البحوث والاستشارات بالجامعة	
		4-4هـ وضع آليات لتشجيع البحوث المشتركة مع جهات خارجية وتخدم العملية التعليمية والمجتمع المحيط.	اعطاء جوائز مشجعة	تحفيز أعضاء هيئة التدريس ومكافئتهم	تكريم أعضاء هيئة التدريس ذوي البحوث المشتركة والتطبيقية النشر في المجالات العلمي	2027	2029	عميد الكلية قسم البحوث والاستشارات	وجود بحوث مشتركة منشورة
5هـ تقديم رعاية صحية متميزة بتعزيز دور الكلية في خدمة المجتمع	التواصل مع مؤسسات المجتمع المدني ذات العلاقة. 2- التواصل مع مؤسسات الدولة ذات العلاقة من أجل التغذية الراجعة والتنسيق لتقديم خدمة مجتمعية أفضل وفق جدول زمني محدد.	1-5هـ وضع آليات لإشراك الجهات الصحية في صنع القرار بالكلية	تصميم خطة سنوية تحمل جميع الأنشطة المجتمعية	كلية رائدة في مجال الخدمة المجتمعية	فتح قنوات اتصال مع المؤسسات المختلفة	2025	2026	عميد الكلية	مشاركة مستفيدي الخدمة محاضر اجتماع مجلس الكلية
		2-5هـ وضع سياسة للدعاية والإعلان والتسويق عن الخدمات التي تقدمها الكلية	تصميم أخبار على صفحة الكلية نفيها مناشط التي أقيمت والتي ستقام في مجال الخدمة المجتمعية	كسب الرأي العام وطلاب جدد	نشر خطة الخدمة المجتمعية على صفحة الكلية لالوسائل المختلفة . دعوة مستفيدي الخدمة في الاجتماعات والندوات	2025	2025	وحدة خدمة المجتمع والبيئة بالكلية	تعريف المجتمع الخارجي بالخدمات المجتمعية
		3-5هـ نشر روح العمل التطوعي المجتمعي بين الطلاب	إقامة مناشط جماعية لفريق الرحمة لكلية التمريض ذات طابع تطوعي	العمل كفريق والتعاون بين الطلاب	مكافئة الطلاب المشاركين في الخدمات التطوعية	2026	2026	اتحاد الطلبة وحدة خدمة المجتمع والبيئة بالكلية	مشاركة فعالة للطلاب

الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صرمان 2025- 2029

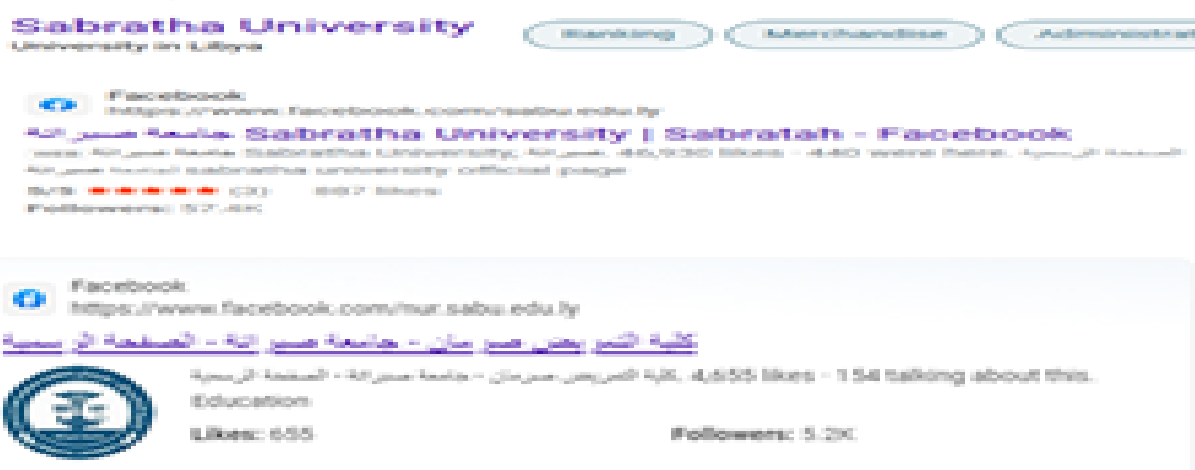
مؤشرات الأداء	مسئولية التنفيذ	الإطار الزمني		الأنشطة والإجراءات	المخرجات	المشروع	الهدف التنفيذي	الخطة البديلة	الهدف الرئيسي
		نهاية	بداية						
تنفيذ عدد من القوافل والندوات	اتحاد الطلبة وحدة خدمة المجتمع والبيئة بالكلية	2026	2025	وضع استبيانات لتحديد احتياجات المجتمع وتحليلها. تنفيذ عدد من ورش العمل والندوات والقوافل الصحية والندوات التوعوية داخل الكلية وخارجها	دعم المجتمع ونشر الوعي	إقامة قوافل صحية متخصصة لكبار السن أو الأطفال أو أي فئة	4-5 دعم قوافل صحية وندوات التوعية		

## وسائل الاتصال بكلية التمريض صرمان

العنوان: ليبيا، صرمان، محلة الشاطئ، جانب مستشفى صرمان التعليمي.

التبعية: جامعة صبراتة، كلية التمريض صرمان.

الموقع الإلكتروني للجامعة والكلية:



هاتف عميد الكلية: 00218928939886

هاتف رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء : 00218925774283

ايميل قسم الجودة: [fonurs.sg@sabu.edu.ly](mailto:fonurs.sg@sabu.edu.ly)

ايميل رئيس قسم الجودة: [Nahla.alkhtry@sabu.edu.ly](mailto:Nahla.alkhtry@sabu.edu.ly)

ايميل رئيس قسم التمريض العام: [deb.nurgensur@sabu.edu.ly](mailto:deb.nurgensur@sabu.edu.ly)

## المراجع

1. نتائج استبيانات استطلاع رأي الطلاب و الخريجين و أعضاء هيئة التدريس و الموظفين حول جودة العملية التعليمية بالكلية (إلكترونياً).
2. نتائج استبيانات استطلاع رأي الطلاب و الخريجين و أعضاء هيئة التدريس و الموظفين حول صيغة الرؤية والرسالة والأهداف (إلكترونياً).
3. نتائج الدراسة الذاتية للكلية تقارير فرق التدقيق باستخدام معايير الجودة الصادرة من المركز الوطني لضمان الجودة والاعتماد للمؤسسات التعليم العالي.
4. تقارير فريق الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض صبراتة.
5. تقارير قسم الجودة وتقييم الأداء عن واقع الجودة بالكلية.
6. الخطة الاستراتيجية لجامعة صبراتة.
7. الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض جامعة المنصورة، مصر، 2010-2016.
8. الخطة الاستراتيجية لكلية التمريض جامعة قناة السويس، مصر، 2017-2022.



جامعة صبراتة

University Of Sabratha

كلية التمريض صرمان

Faculty of Nursing in Surman

قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية

Quality & Performance Evaluation Department



## تم بتاريخ اليوم 2024/8/1 اعتماد الخطة الإستراتيجية من قبل فريق إعداد الخطة الإستراتيجية لكلية التمريض صرمان

الصفة بالكلية	التوقيع	الاسم	ر.م
خبير التخطيط الإستراتيجي خارجي		أ.د. صالح ميلود اخلاط	01
عميد الكلية		أ.عائشة البشير الطيف	02
رئيس قسم الجودة بالكلية		د. نهلة احمد فرج محمود	03
رئيس قسم التمريض العام		أ.ريبعة بلقاسم علي	04
عضو هيئة تدريس		أ.سمير عمار بارود	05
عضو هيئة تدريس متعاون		أ.المبروك رمضان الغنودي	06
عضو هيئة تدريس متعاون		أ.ابتسام السني العكرت	07
الموظفين			
موظف		سمير حسن الثني	08
رئيس قسم التوثيق والمعلومات		مهيبة سعد سعيد	09
أولياء أمور الطلبة			
ولي امر		حسن مسعود الخطري	10
ولي امر		محمد ساسي الحراري	11
طلاب			
طالب متخرج		حمدي المبروك اجميع	12
طالبة		شيماء نوري سعيد	13